**№101**

Официальное издание

Администрации МО «Захальское»

**№101**

**08.10.2020**

Захальский вестник



**30.09.2020г. №16**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ**

**ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ» ОТ 27.12.2019 Г.**

**№33 «О БЮДЖЕТE МО «ЗАХАЛЬСКОЕ» НА 2020 Г.И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021-2022 ГГ»**

1. Внести изменения в решение Думы от 27.12.2019 г.:

1.1. Пункт 1

- изложить в следующей редакции: «Утвердить основные характеристики бюджета муниципального образования «Захальское» на 2020 год по расходам в сумме 21474088,89 рублей и доходам в сумме 17330 718 рублей, в том числе безвозмездные поступления из областного и районного бюджета в сумме 13604 200 рублей.

Установить предельный размер дефицита бюджета в сумме 4143370,89 рублей, из них дефицита 133407 руб., остатков прошлого года 4009963,89 руб.

1.2. Пункт 3

- утвердить распределение доходов муниципального образования на 2020 г. согласно приложению №1.

1.3. Пункт 6

- утвердить расходы бюджета муниципального образования на 2020 год по разделам, подразделам ,целевым статьям расходов, видам расходов функциональной классификации расходов бюджета РФ согласно приложению 4.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Захальский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Захальское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава муниципального

образования "Захальское"

А Н.Чернигов

**Пояснительная записка**

**к решению Думы МО «Захальское» «О внесении изменений в бюджет МО «Захальское» на 2020 г.От .09.2020 г. №**

Внесение изменений в бюджет МО «Захальское» на 2020 г. производится в соответствии с бюджетным законодательством и нормативно-правовыми актами муниципального образования «Захальское»

В бюджет МО «Захальское» вносятся следующие изменения

**по доходам**

-в связи с увеличением дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета на 2020 год, увеличиваются и доходы бюджета по коду

030 2 02 15001 10 0000 150 на 745 200 рублей;

-в связи с увеличением субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты, увеличиваются и доходы бюджета по коду

030 2 02 351181 10 0000 150 на 8500 рублей;

**по расходам**

в связи с изменением расходной части:

-по разделу **«Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций**»

026 0104 91 112 90120 120–345200 руб.

-по разделу **«Культура и кинематография»**

027 0801 9171090310 110– 150 000 руб.

027 0801 9171090320 244– 100 000 руб.

027 0801 9171190310 110– 150 000 руб.

Приложение № 1

О бюджете муниципального образования

Захальское" на 2020 год и плановый

период 2021 -2022 гг"

Решение Думы № от .09.2020 г.

**Доходы бюджета МО "Захальское" на 2020 год и плановый период 2021 -2022 гг.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Наименование | | | | | | 2020год | | 2021год | | 2022год | | | |
|  |  | | | | | |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | ДОХОДЫ | | | | | | 3726518 | | 3638650 | | 3755150 | | | |
| 182 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль | | | | | | 885918 | | 920650 | | 920650 | | | |
| 182 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | | | | | | 885918 | | 920650 | | 920650 | | | |
| 182 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | | | | | | 885918 | | 920650 | | 920650 | | | |
| 182 1 01 02010 01 1000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) | | | | | | 885918 | | 920650 | | 920650 | | | |
| 182 1 03 00000 00 0000 000 | Налоги на товары, (работы, услуги),реализуемые на территории Российской Федерации | | | | | | 2395600 | | 2419000 | | 2535500 | | | |
| 182 1 03 02000 01 0000 000 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | | | | | | 2395600 | | 2419000 | | 2535500 | | | |
| 182 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащее распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 876612 | | 886625 | | 916470 | | | |
| 182 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 5658 | | 5660 | | 5700 | | | |
| 182 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | 1663452 | | 1676837 | | 1763452 | | | |
| 182 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | | | | | | -150122 | | -150122 | | -150122 | | | |
| 182 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | | | | | | 85000 | | 37000 | | 37000 | | | |
| 182 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | | | | | | 85000 | | 37000 | | 37000 | | | |
| 182 1 06 00000 00 0000 000 | Налоги на имущество | | | | | | 310000 | | 208000 | | 208000 | | | |
| 182 1 06 01030 10 0000 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | | | 35000 | | 37000 | | 37000 | | | |
| 182 1 06 06000 00 0000 110 | Земельный налог | | | | | | 275000 | | 171000 | | 171000 | | | |
| 182 1 06 06033 10 1000 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа) | | | | | | 120000 | | 1000 | | 1000 | | | |
| 182 1 06 06043 10 0000 110 | Земельный налог, с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | 155000 | | 170000 | | 170000 | | | |
| 026 1 11 00000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности. | | | | | | 50000 | | 54000 | | 54000 | | | |
| 026 1 11 05013 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков. | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 026 1 11 05025 10 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также ср-ва от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключений земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | | | | | | 50000 | | 54000 | | 54000 | | | |
|  | ИТОГО СОБСТВЕННЫХ ДОХОДОВ: | | | | | | 3726518 | | 3638650 | | 3755150 | | | |
| 030 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | | | | | | 13604200 | | 10461800 | | 10380800 | | | |
| 030 2 02 00000 00 0000 150 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | 13604200 | | 10461800 | | 10380800 | | | |
| 030 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | 12574400 | | 9908100 | | 9824200 | | | |
| 030 2 02 15001 10 0000 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | | | 12574400 | | 9908100 | | 9824200 | | | |
| в том числе: | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из областного бюджета | | | | | | 452300 | | 270100 | | 328800 | | | |
|  | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из районного бюджета | | | | | | 12122100 | | 9638000 | | 9495400 | | | |
| 030 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии) | | | | | | 795000 | | 426800 | | 426800 | | | |
|  | Субсидия на реализацию мероприятий перечня проектов народных инициатив | | | | | | 795000 | | 426800 | | 426800 | | | |
| 030 2 02 40000 00 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | | | 100000 | |  | |  | | | |
| 030 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | | | | | | 134800 | | 126900 | | 129800 | | | |
| 030 2 02 35118 00 0000 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | 134100 | | 126200 | | 129100 | | | |
| 030 2 02 35118 10 0000 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | 134100 | | 126200 | | 129100 | | | |
| 030 2 02 30024 00 0000 150 | Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | | |  | |  | |  | | | |
| 030 2 30024 10 0000 150 | Определения перечня должностных лиц органов местного самоуправления уполномоченных составлять протоколы | | | | | | 700 | | 700 | | 700 | | | |
| 030 2 02 49999 10 0000 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам | | | | | |  | |  | |  | | | |
|  | ВСЕГО ДОХОДОВ | | | | | | 17330718,00 | | 14100450 | | 14135950 | | | |
|  | Дефицит 3,75% от собст. | | | | | | 4143370,89 | | 136449,00 | | 140818,00 | | | |
| ИТОГО |  | | | | | | 21474088,89 | | 14236899,00 | | 14276768,00 | | | |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ "ЗАХАЛЬСКОЕ" НА 2020 Г.И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2021-2022 ГГ.** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Коды ведомственной классификации | | | | | | 10 месяцев | | 2020 г. | | 2021 г. | | 2022 г. | |
| Наименование | | глава | раздел | подраздел | целевая статья расходов | вид расходов | |
| Администрация МО "Захальское" | | О26 |  |  |  |  | |  | | 21474088,89 | | 13894859,00 | | 13591445,00 | |
| ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | | О26 | О1 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 7937790 | | 7022935 | | 6736553 | |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | | О26 | О1 | О2 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и муниципального образования | | О26 | О1 | О2 | 91 0 00 00000 | 000 | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Глава муниципального образования | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 00000 | 000 | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда ОМСУ | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 000 | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 100 | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 120 | |  | | 1691220 | | 1691220 | | 1691220 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 121 | |  | | 1298940 | | 1298940 | | 1298940 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты | | О26 | О1 | О2 | 91 1 11 90110 | 129 | |  | | 392280 | | 392280 | | 392280 | |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций. | | О26 | О1 | О4 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 6245570 | | 5330715 | | 5044333 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда ОМСУ | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 000 | |  | | 6245570 | | 5330715 | | 5044333 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 000 | |  | | 6245570 | | 5330715 | | 5044333 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 120 | |  | | 4716528 | | 3790864 | | 3623800 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 121 | |  | | 3622525 | | 2911570 | | 2783257 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90110 | 129 | |  | | 1094003 | | 879294 | | 840543 | |
| Расходы на обеспечение функций ОМСУ | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 000 | |  | | 10000 | | 10000 | | 10000 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 200 | |  | | 10000 | | 10000 | | 10000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 240 | |  | | 10000 | | 10000 | | 10000 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 242 | |  | | 10000 | | 10000 | | 10000 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 244 | |  | | 1489042 | | 1499851 | | 1380533 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 800 | |  | | 30000 | | 30000 | | 30000 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 850 | |  | | 30000 | | 30000 | | 30000 | |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 852 | |  | |  | |  | |  | |
| Уплата иных платежей | | О26 | О1 | О4 | 91 1 12 90120 | 853 | |  | | 30000 | | 30000 | | 30000 | |
| Резервные фонды исполнительных органов государственной власти (местных администраций) | | О26 | О1 | 11 | 91 1 13 00000 | ООО | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Обеспечение непредвиденных расходов за счет средств резервного фонда | | О26 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 |  | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | О26 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 | 800 | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Резервные средства | | О26 | О1 | 11 | 91 1 13 90130 | 870 | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Другие общегосударственные вопросы | | О26 | О1 | 13 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 700 | | 700 | | 700 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 200 | |  | | 700 | | 700 | | 700 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 240 | |  | | 700 | | 700 | | 700 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О1 | 13 | 91 2 06 73150 | 244 | |  | | 700 | | 700 | | 700 | |
| Национальная оборона | | О26 | О2 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 134100 | | 126200 | | 129100 | |
| Мобилизационная и вне воинсковая подготовка | | О26 | О2 | О3 | 91 2 00 00000 | ООО | |  | | 134100 | | 126200 | | 129100 | |
| Осуществление пер-го воинского учета на террит. где отсутствует военн. комис. | | О26 | О2 | О3 | 91 2 00 00000 | ООО | |  | | 134100 | | 126200 | | 129100 | |
| Осуществление пер-го воинского учета на террит. где отсутствует военн. комис. | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | ООО | |  | | 134100 | | 126200 | | 129100 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 100 | |  | | 128900 | | 120700 | | 123100 | |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 120 | |  | | 128900 | | 120700 | | 123100 | |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 121 | |  | | 99001 | | 92704 | | 94547 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 129 | |  | | 29899 | | 27996 | | 28553 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 200 | |  | | 5200 | | 5500 | | 6000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 240 | |  | | 5200 | | 5500 | | 6000 | |
| Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 242 | |  | | 2000 | | 2000 | | 2000 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О2 | О3 | 91 2 02 51180 | 244 | |  | | 3200 | | 3500 | | 4000 | |
| Национальная безопасность и правоохранительная деятельность | | О26 | О3 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Правоохранительная деятельность | | О26 | О3 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона | | О26 | О3 | О9 | 79 5 02 90240 | ООО | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Прочие долгосрочные муниципальные программы "Обеспечение мер пожарной безопасности в МО "Захальское" на 2019 -2023 гг." | | О26 | О3 | О9 | 79 5 02 90240 | ООО | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О3 | О9 | 79 5 02 90240 | 200 | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О3 | О9 | 79 5 02 90240 | 240 | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О3 | О9 | 79 5 02 90240 | 244 | |  | | 100000 | | 100000 | | 100000 | |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | | О26 | О4 | О9 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 6280200,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Поддержка дорожного хозяйства | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 00000 | ООО | |  | | 6280200,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Программа комплексного развития транспортной инфраструктуры МО "Захальское" на 2018-2032 гг" | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 90240 |  | |  | | 6280200,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 90240 | 200 | |  | | 6280200,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 90240 | 240 | |  | | 6280200,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (АКЦИЗЫ) | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 90240 | 244 | |  | | 5154817,61 | | 2419000 | | 2535500 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О4 | О9 | 79 5 01 90240 | 244 | |  | | 1125383 | |  | |  | |
| Другие вопросы в области национальной экономики | | О26 | О4 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | |
| Муниципальная программа "Градостроительная политика на территории муниципального образования "Захальское" на 2018-2020 гг" | | О26 | О4 | 12 | 79 5 03 90240 | 200 | |  | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О4 | 12 | 79 5 03 90240 | 240 | |  | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О4 | 12 | 79 5 03 90240 | 244 | |  | | 1 000 | | 1 000 | | 1 000 | |
| Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования "Захальское" на 2014-2022 годы" | | О26 | О5 | О2 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О2 | 79 5 04 90240 | 200 | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О2 | 79 5 04 90240 | 240 | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О2 | 79 5 04 90240 | 244 | |  | | 1000 | | 1000 | | 1000 | |
| Благоустройство | | О26 | О5 | О3 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 311400 | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 79 5 05 90240 | 200 | |  | | 311400 | |  | |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 79 5 05 90240 | 240 | |  | | 311400 | |  | |  | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 79 5 05 90240 | 244 | |  | | 311400 | |  | |  | |
| Реализация мероприятий перечня народных инициатив - БЛАГОУСТРОЙСТВО (приобретение хоккейного корта п .Свердлово | | О26 | О5 | О3 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 626197,57 | | 426800 | | 426800 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 00000 | 200 | |  | | 626197,57 | | 426800 | | 426800 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 S2370 | 240 | |  | | 626197,57 | | 426800 | | 426800 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 S2370 | 244 | |  | | 626197,57 | | 426800 | | 426800 | |
| Реализация мероприятий перечня народных инициатив расходы за счет средств местного бюджета- БЛАГОУСТРОЙСТВО (приобретение хоккейного корта п .Свердлово | | О26 | О5 | О3 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 185102,43 | |  | | 0 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 S2370 | 200 | |  | | 185102,43 | |  | | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 S2370 | 240 | |  | | 185102,43 | |  | | 0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 01 S2370 | 244 | |  | | 185102,43 | |  | |  | |
| Благоустройство (МЕМОРИАЛ) | | О26 | О5 | О3 | 91 4 00 00000 | ООО | |  | | 140000 | |  | |  | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 0590210 | 200 | |  | | 140000 | |  | |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 0590210 | 240 | |  | | 140000 | |  | |  | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | О26 | О5 | О3 | 91 4 0590210 | 244 | |  | | 140000 | |  | |  | |
| Реализация мероприятий перечня народных инициатив расходы - другие вопросы в сфере жилищно-коммунального комплекса(приобретение насосного оборудования для водонапорных башен п. Свердлово ул.Школьная уч.3А, с. Захал ул.Школьная уч.10; д. Мурино ул.Трактовая уч.9, д. Еловка ул.Юбилейная,16,д.Куяда ул.Мира,12Б) | | О26 | О5 | О5 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 168497,57 | | 0 | | 0 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 21 00000 | 200 | |  | | 168497,57 | | 0 | | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 02 S2370 | 240 | |  | | 168497,57 | | 0 | | 0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 02 S2370 | 244 | |  | | 168497,57 | |  | |  | |
| Реализация мероприятий перечня народных инициатив расходы за счет местного бюджета - другие вопросы в сфере жилищно-коммунального комплекса(приобретение насосного оборудования для водонапорных башен п. Свердлово ул.Школьная уч.3А, с.Захал ул.Школьная уч.10; д.Мурино ул.Трактовая уч.9, д.Еловка ул.Юбилейная,16,д.Куяда ул.Мира,12Б) | | О26 | О5 | О5 | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 49897,57 | | 0 | | 0 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 02 S2370 | 200 | |  | | 49897,57 | | 0 | | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 02 S2370 | 240 | |  | | 49897,57 | | 0 | | 0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 02 S2370 | 244 | |  | | 49897,57 | |  | |  | |
| Другие вопросы в сфере жилищно-коммунального комплекса | | О26 | О5 | О5 | 91 4 00 00000 | ООО | |  | | 798783,28 | | 0 | | 0 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 07 90210 | 200 | |  | | 798783,28 | | 0 | | 0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 07 90210 | 240 | |  | | 798783,28 | | 0 | | 0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О26 | О5 | О5 | 91 4 07 90210 | 244 | |  | | 798783,28 | |  | |  | |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований | | О26 | 14 | ОО | 91 8 00 00000 | ООО | |  | | 64560 | | 0 | | 0 | |
| Прочие межбюджетные трансферты общего характера | | О26 | 14 | О3 | 91 8 09 00000 |  | |  | | 64560 | | 0 | | 0 | |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями | | О26 | 14 | О3 | 91 8 09 90240 |  | |  | | 64560 | | 0 | | 0 | |
| Межбюджетные трансферты | | О26 | 14 | О3 | 91 8 09 90240 | 500 | |  | | 64560 | | 0 | | 0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | О26 | 14 | О3 | 91 8 09 90240 | 540 | |  | | 64560 | |  | |  | |
| МКУ КИЦ МО "Захальское" | | О27 | О8 | ОО | ООО ОО ОО | ООО | |  | | 4674859,86 | | 3797224,00 | | 3660792,00 | |
| КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | | О27 | О8 | О1 | 91 0 00 00000 |  | |  | | 4674859,86 | | 3797224,00 | | 3660792,00 | |
| Свердловский сельский клуб | | О27 | О8 | О1 | 91 7 00 00000 |  | |  | | 2877693,86 | | 2392195,00 | | 2254586,00 | |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 00000 |  | |  | | 2877693,86 | | 2392195,00 | | 2254586,00 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 |  | |  | | 2877694 | | 2392195 | | 2254586 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 100 | |  | | 1953194 | | 1787060 | | 1654686 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 110 | |  | | 1953194 | | 1787060 | | 1654686 | |
| Фонд оплаты труда учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 111 | |  | | 1499915 | | 1372550 | | 1270880 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90310 | 119 | |  | | 453278,86 | | 414510 | | 383806 | |
| Расходы на обеспечение функций казенных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 |  | |  | | 924500,00 | | 605135 | | 599900 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 200 | |  | | 924500 | | 605135 | | 599900 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 240 | |  | | 909500 | | 584900 | | 584900 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 244 | |  | | 909500 | | 584900 | | 584900 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 800 | |  | | 15000 | | 20235 | | 15000 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 850 | |  | | 15000 | | 20235 | | 15000 | |
| Уплата прочих налогов, сборов и иных платежей | | О27 | О8 | О1 | 91 7 10 90320 | 853 | |  | | 15000,00 | | 20235 | | 15000 | |
| МКУ КИЦ "Захальское" мероприятия к 75-летию Победы (обелиск) | | О27 | О8 | О1 | 91 7 00 00000 |  | |  | | 100000,00 | |  | |  | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 05 00000 | 200 | |  | | 100000 | |  | |  | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 05 74110 | 240 | |  | | 100000 | | 0 | | 0 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 05 74110 | 244 | |  | | 100000 | |  | |  | |
| Обеспечение библиотечной деятельности | | О27 | О8 | О1 | 91 7 00 00000 |  | |  | | 1697166 | | 1405029 | | 1406206 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда персоналу казенных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 05 74110 | ООО | |  | | 1697166 | | 1405029 | | 1406206 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 100 | |  | | 1647166 | | 1386906 | | 1367506 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 110 | |  | | 1647166 | | 1386906 | | 1367506 | |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 111 | |  | | 1265104 | | 1065213 | | 1050312 | |
| Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90310 | 119 | |  | | 382062 | | 321693 | | 317194 | |
| Закупка товаров работ, услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 200 | |  | | 50000 | | 18123 | | 38700 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 240 | |  | | 50000 | | 18123 | | 38700 | |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд | | О27 | О8 | О1 | 91 7 11 90320 | 244 | |  | | 50000 | | 18123 | | 38700 | |
| ИТОГО | |  |  |  |  |  | |  | | 21474088,89 | | 13894859,00 | | 13591445,00 | |
| Условно-утверждённые расходы | |  |  |  |  |  | |  | |  | | 342040 | | 685 323 | |

**30.09.2020 г. №17**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ**

**О ПОМОЩНИКЕ ДЕПУТАТА ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

В соответствии со статьями 14, 17, 40 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 17 Закона Иркутской области от 17 декабря 2008 года № 122-оз «О гарантиях осуществления полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в Иркутской области», Уставом МО «Захальское», Дума муниципального образования «Захальское»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о помощнике депутата Думы МО «Захальское»

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Утвержден

*решением Думы муниципального*

*образования «Захальское»*

*от30.09.2020г.№17*

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОМОЩНИКЕ ДЕПУТАТА ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает правовой статус помощника депутата Думы МО «Захальское», его права, обязанности, условия и порядок работы.

2. Помощник депутата Думы МО «Захальское» (далее – помощник депутата, помощник) – лицо, привлекаемое депутатом Думы МО «Захальское» (далее соответственно – депутат Думы, депутат, Дума) на общественных началах и безвозмездной основе для оказания содействия депутату Думы в осуществлении его полномочий на определенный срок.

3. Помощником депутата может быть гражданин Российской Федерации, достигший возраста 18 лет, постоянно проживающий на территории Российской Федерации.

4. Срок полномочий помощника депутата не может превышать срока полномочий депутата Думы.

5. Депутат самостоятельно осуществляет персональный подбор кандидатур на должности помощников, их количество (не более 2 (двух)) и распределяет обязанности между ними, а также организовывает их работу.

6. Помощник депутата в своей деятельности подконтролен и подотчетен депутату Думы, помощником которого он является.

7. Помощник депутата при оказании содействия депутату Думы руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российский Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Иркутской области, нормативными правовыми актами муниципального образования «Захальское»

II. Права, обязанности и ответственность помощника депутата

8. В целях организации личного приема граждан депутатом помощник по поручению депутата имеет право:

1) оказывать правовую, информационно-методическую помощь;

2) готовить аналитические, информационные, справочные материалы;

3) оказывать содействие в организации встреч с населением, отчетов перед избирателями, присутствовать при их проведении;

4) осуществлять сбор информации по вопросам непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования «Захальское», проживающего, прежде всего, на территории соответствующего избирательного округа;

5) принимать жалобы, предложения и обращения от жителей муниципального образования «Захальское», адресованные депутату Думы;

6) вести делопроизводство депутата, в том числе регистрировать и вести учет депутатской корреспонденции, обеспечивать сохранность документов, поступающих на имя депутата, контролировать своевременное поступление ответов на депутатские обращения;

7) выполнять другие поручения депутата, связанные с организацией личного приема граждан.

9. Помощник при выполнении поручений депутата, связанных с организацией личного приема граждан, обязан:

1) добросовестно и своевременно исполнять свои полномочия, предоставлять депутату объективную и достоверную информацию;

2) внимательно относиться к избирателям, своевременно информировать депутата о содержании их предложений, заявлений и жалоб;

3) не разглашать охраняемые законом сведения, ставшие ему известными в связи с осуществлением деятельности помощника, не использовать в личных и иных целях, не связанных с поручениями депутата, предоставленные ему права;

4) не допускать действий, приводящих к подрыву авторитета депутата, Думы и иных органов местного самоуправления муниципального образования «Захальское», в том числеиспользовать в своей речи грубые и некорректные выражения, призывать к незаконным и насильственным действиям;

5) при прекращении своих полномочий в качестве помощника передать депутату либо уполномоченному им лицу все документы, содержащие служебную информацию.

10. Помощник несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации за действия и бездействия, нарушающие права и свободы граждан.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей помощник депутата может быть освобожден от их выполнения на основании письменного обращения депутата на имя председателя Думы, а в отношении помощника депутата, являющегося помощником председателя Думы, – решения председателя Думы.

11. Ответственность перед избирателями за результаты деятельности помощника и соблюдение им этических норм поведения в обществе несет помощник и депутат, помощником которого он является.

III. Порядок осуществления деятельности помощника депутата

12. Помощник приступает к осуществлению своих обязанностей после получения удостоверения помощника депутата Думы МО «Захальское» (далее – удостоверение, удостоверение помощника) (образец удостоверения приведен в приложении 1 к настоящему Положению).

13. Условия и порядок исполнения помощником своей деятельности (в том числе рабочее место помощника) определяются взаимной договоренностью депутата и помощника.

14. Передача помощнику депутата полномочий депутата Думы не допускается.

15. Полномочия помощника депутата не подлежат передаче другому лицу.

16. Один и тот же гражданин не может быть помощником одновременно двух и более депутатов Думы.

17. Для оформления удостоверения помощника депутат представляет на имя председателя Думы следующие документы:

1) представление депутата на имя председателя Думы о назначении помощника депутата (форма представления приведена в приложении 2 к настоящему Положению);

2) личное заявление кандидата в помощники депутата о согласии на назначение помощником депутата (форма заявления приведена в приложении 3 к настоящему Положению);

3) в отношении кандидата в помощники депутата: две фотографии 3 x 4 см, копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, или (в случае отсутствия паспорта) иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени и отчестве (последнее – при наличии), адресе места жительства (регистрации).

18. Оформление удостоверения помощника (за исключением оформления удостоверения в отношении кандидата в помощники депутата, являющегося председателем Думы) осуществляется на основании решения председателя Думы и документов, предусмотренных пунктом 17 настоящего Положения.

Оформление удостоверения в отношении кандидата в помощники депутата, являющегося председателем Думы, осуществляется на основании решения председателя Думы и документов, предусмотренных подпунктами 2, 3 пункта 17 настоящего Положения.

19. Удостоверение помощника депутата подписывается председателем Думы, заверяется печатью Думы и является основным документом, подтверждающим статус помощника депутата.

20. Выдача удостоверения помощника депутата регистрируется уполномоченным лицом Думы в соответствующем журнале регистрации в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента согласования представления депутата председателем Думы о назначении помощником депутата (с момента принятия решения председателя Думы о назначении помощником депутата – в отношении кандидата в помощники депутата, претендующего в помощники председателя Думы).

21. Удостоверение выдается под роспись непосредственно помощнику депутата или депутату для вручения своему помощнику.

22. В случае изменения фамилии, имени, отчества помощника, утери, порчи удостоверения, помощник подает на имя председателя Думы письменное заявление о выдаче нового удостоверения. В заявлении указывается причина замены, утери (порчи) удостоверения.

Утраченное удостоверение признается недействительным, о чем сообщается в газете «Захальский вестник»

Помощнику не позднее 7 (семи) рабочих с момента его письменного заявления в Думу выдается удостоверение с другим порядковым номером.

23. Удостоверение помощника, полномочия которого прекращены, является недействительным.

24. Ответственность за оформление удостоверений помощникам возлагается на уполномоченного лицо Думы.

25. Удостоверение помощника изготавливается за счет средств местного бюджета в пределах средств, предусмотренных на содержание Думы.

26. Канцелярские, почтовые, телеграфные расходы помощника и все другие расходы, связанные с исполнением поручений, полученных от депутата, оплачиваются непосредственно депутатом из собственных средств.

IV. Заключительные положения

27. Деятельность помощника депутата прекращается:

1) по инициативе депутата, оформленной в виде письменного уведомления на имя председателя Думы с указанием даты прекращения полномочий помощника;

2) по инициативе помощника, оформленной в виде письменного заявления на имя депутата с указанием даты прекращения полномочий помощника;

3) одновременно с прекращением полномочий депутата, чьим помощником он является;

4) в случае смерти лица, осуществляющего деятельность помощника;

5) в случае признания лица, осуществлявшего деятельность помощника, недееспособным или ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим в установленном законом порядке;

6) в случае вступления в отношении лица, осуществляющего деятельность помощника, в законную силу обвинительного приговора суда;

7) в случае выезда лица, осуществляющего деятельность помощника, за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) в случае призыва лица, осуществляющего деятельность помощника, на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

9) в случае прекращения гражданства Российской Федерации лица, осуществляющего деятельность помощника.

28. В случаях, предусмотренных подпунктами 2, 4 – 9 пункта 27 соответствующий депутат обязан незамедлительно направить в адрес председателя Думы письменное уведомление о прекращении деятельности помощника с указанием фамилии, имени, отчества (последнее – при наличии) помощника, основания и даты прекращения его деятельности в качестве помощника депутата.

29. Днем прекращения деятельности в качестве помощника считается:

1) в случае, предусмотренном подпунктами 1 пункта 27 настоящего Положения, день, определяемый депутатом и указанный в письменном уведомлении о прекращении деятельности помощника;

2) в случае, предусмотренном подпунктом 2 пункта 27 настоящего Положения, день, указанный в письменном заявлении помощника о прекращении своей деятельности, поданном на имя соответствующего депутата;

3) в случае, предусмотренном подпунктом 3 пункта 27 настоящего Положения, день прекращения полномочий соответствующего депутата;

4) в случае, предусмотренном подпунктом 4 пункта 27 настоящего Положения, день смерти лица, осуществляющего деятельность помощника;

5) в случаях, предусмотренных подпунктом 5 пункта 27 настоящего Положения, соответственно день вступления в законную силу решения суда о признании гражданина, осуществляющего деятельность помощника, недееспособным или ограниченно дееспособным, либо о признании лица, являвшегося помощником, безвестно отсутствующим или об объявлении лица, являвшегося помощником, умершим;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 6 пункта 27 настоящего Положения, соответственно день вступления в законную силу обвинительного приговора суда;

7) в случае, предусмотренном подпунктом 7 пункта 27 настоящего Положения, соответственно день выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) в случае, предусмотренном подпунктом 8 пункта 28 настоящего Положения, соответственно день принятия решения призывной комиссией о призыве на военную службу или направлении на альтернативную гражданскую службу;

9) в случае, предусмотренном подпунктом 9 пункта 27 настоящего Положения, соответственно со дня принятия полномочным органом, ведающим делами о гражданстве Российской Федерации, соответствующего решения.

30. В случаях, предусмотренных подпунктами 1 – 3, 7 – 9 пункта 27 настоящего Положения, лицо, ранее выполняющий деятельность помощника, обязано сдать удостоверение уполномоченному лицу Думы в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней со дня прекращения им деятельности в качестве помощника.

31. В случае невыполнения лицом, ранее осуществлявшим деятельность помощника депутата, требования, указанного в пункте 30 настоящего Положения, а также в случаях, предусмотренных подпунктами 5 – 6 пункта 27 настоящего Положения, удостоверение соответствующего помощника признается недействительным. Информация о признании удостоверения помощника недействительным доводится уполномоченным лицом Думы до сведения жителей муниципального образования посредством ее размещения газете «Захальский вестник»*)* в течение 3 (трёх) рабочих дней со дня истечения срока, указанного в пункте 30 настоящего Положения.

32. Сведения об утрате лица статуса помощника депутата вносятся уполномоченным лицом Думы в соответствующий журнал регистрации в течение 3(трёх) рабочих дней с даты получения председателем Думы соответствующей информации о прекращении лица в качестве помощника депутата.

Приложение 1

к Положению о помощнике депутата Думы МО «Захальское», утвержденному решением представительного органа муниципального образования «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года № \_\_\_\_

УДОСТОВЕРЕНИЕ ПОМОЩНИКА ДЕПУТАТА ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»

*Левая сторона внутренней наклейки удостоверения*

Помощник депутата Думы МО «Захальское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по избирательному округу № «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указываются фамилии и инициалы депутата представительного органа муниципального образования по соответствующему избирательному округу)*

*Правая сторона внутренней наклейки удостоверения*

Удостоверение №\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| ФОТО помощника 3 х 4 | Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Имя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Отчество (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

М.П.

зарегистрировано «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

действительно до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Думы *(указывается* *наименование должности председателя представительного органа муниципального образования, его фамилия, инициалы)* | *(подпись)* |

Приложение 2

к Положению о помощнике депутата Думы МО «Захальское»,

утвержденному решением представительного органа муниципального образования «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года № \_\_\_\_

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ДЕПУТАТА ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»О НАЗНАЧЕНИИ ГРАЖДАНИНА ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»

Председателю Думы

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указывается* *наименование должности председателя представительного органа муниципального образования, его фамилия, инициалы)*

от депутата Думы*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*(указывается наименование представительного органа муниципального образования в соответствии с уставом муниципального образования)*

*Фамилия, инициалы\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Прошу назначить моим помощником \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указывается полностью фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) гражданина, претендующего на должность помощника депутата).*

Дата рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Адрес места жительства (регистрации): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Данные паспорта гражданина Российской Федерации или (в случае отсутствия паспорта) иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 3

к Положению о помощнике депутата Думы МО «Захальское», утвержденному решением представительного органа муниципального образования «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_года № \_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ КАНДИДАТА В ПОМОЩНИКИ ДЕПУТАТА ДУМЫ

МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»

О СОГЛАСИИ НА НАЗНАЧЕНИЕ ПОМОЩНИКОМ ДЕПУТАТА

ДУМЫ МО «ЗАХАЛЬСКОЕ»

Председателю Думы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование должности председателя представительного органа муниципального образования,   
его фамилия, инициалы)*

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии)*

дата и место рождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
адрес места жительства (регистрации)\_\_\_\_\_   
данные паспорта гражданина Российской Федерации либо (в случае отсутствия паспорта) иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

контактный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

электронный адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВЛЕНИЕ

о согласии на назначение помощником депутата Думы Думы

МО «Захальское»

Прошу назначить меня помощником депутата Думы Думы МО «Захальское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(указывается фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) депутата Думы муниципального образования).*

С Положением о помощнике депутата \_\_\_\_\_\_\_\_ *(указывается муниципальный правовой акт об утверждении Положения о помощнике депутата представительного органа муниципального образования с указанием реквизитов)* ознакомлен (ознакомлена), обязуюсь его соблюдать.

Даю свое согласие Думе МО «Захальское» *(далее – Дума)* на обработку своих персональных данных в порядке и на условиях, определенных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение):

фамилия, имя, отчество;

дата и место рождения;

адрес места жительства (регистрации);

данные паспорта гражданина Российской Федерации либо (в случае отсутствия паспорта) иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации (серия, номер, дата выдачи, наименование выдавшего органа);

номер контактного телефона;

электронный адрес;

фотографическое изображение.

Обработка моих персональных данных может осуществляться исключительно в целях оформления меня помощником депутата Думы.

Настоящее согласие действует со дня его подписания и в течение всего срока моих полномочий в качестве помощника депутата Думы.

Я предупрежден, что данное согласие на обработку персональных данных может быть отозвано мной путем направления соответствующего письменного уведомления в адрес Думы. В указанном случае обработка моих персональных данных может быть продолжена при наличии оснований, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение:

1) копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации либо (в случае отсутствия паспорта) иного документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени и отчестве (последнее – при наличии), адресе места жительства (регистрации);

2) две фотографии 3 x 4 см.

Дата «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, инициалы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**30.09.2020 г. №18**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

ДУМА

РЕШЕНИЕ

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Захальское» и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальнОМ сайтЕ Администрации муниципального образования «Захальское» и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года №230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года №613 «Вопросы противодействия коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Захальское», Дума муниципального образования «Захальское»

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального образования «Захальское» и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Захальское» и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Захальский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Захальское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу через десять календарных дней после дня его официального опубликования.

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Утвержден

*решением Думы муниципального образования «Захальское»*

*от 30.09.2020 №*

**ПОРЯДОК размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера Главы муниципального образования «Захальское» и членов его семьи в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальнОМ сайтЕ Администрации муниципального образования «Захальское» и представления указанных сведений средствам массовой информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности уполномоченного лица администрации муниципального образования «Захальское», назначенное главой администрации муниципального образования «Захальское»(далее – уполномоченный орган) по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера главы муниципального образования «Захальское», а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера), в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования «Захальское» (далее – официальный сайт) и предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствам массовой информации в связи с их запросами для опубликования предоставляются следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе муниципального образования «Захальское», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

б) перечень транспортных средств, принадлежащих на праве собственности главе муниципального образования «Захальское», его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, с указанием вида и марки;

в) декларированный годовой доход главы муниципального образования «Захальское», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, если общая сумма таких сделок превышает общий доход главы муниципального образования «Захальское» и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах главы муниципального образования «Захальское», его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи главы муниципального образования «Захальское»;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации главы муниципального образования «Захальское», его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих главе муниципального образования «Захальское», его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной в соответствии с законодательством.

4. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается уполномоченным органом.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период полномочий главы муниципального образования «Захальское» находятся на официальном сайте и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения установленного срока для их подачи.

6. Размещение на официальных сайтах сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей главы муниципального образования «Захальское» осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных.

7. В случае прекращения полномочий главы муниципального образования «Захальское» сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка исключаются уполномоченным органом с официального сайта в течение трех рабочих дней со дня прекращения полномочий главы муниципального образования «Захальское».

8. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются средствам массовой информации в связи с их запросами в случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

9. Уполномоченный орган:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем главе муниципального образования «Захальское», в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает предоставление ему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка.

10. Уполномоченный орган несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

**30.09.2020 г. №19**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**«ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ» ОТ 16.09.2011Г.№73**

В соответствии с Земельным кодексом РФ, Федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 26.12.2008 №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь Уставом муниципального образования «Захальское», Дума муниципального образования «Захальское»

**РЕШИЛА:**

1. Внести изменения в решение Думы муниципального образования «Захальское» от 16.09.2011г.№73 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле в муниципальном образовании «Захальское» (далее – Решение, Положение):

1.1. В пункте 1.1 Положения слова «Письмом Роснедвижимости от 20.07.2005 № ММ/0644 «О взаимодействии органов государственного земельного контроля с органами муниципального земельного контроля»,» исключить;

1.2. в пункте 1.5 Положения слова «администрация поселения» заменить словами «Администрация муниципального образования «Захальское» (далее – администрация поселения)»;

1.3. пункт 2.5 Положения изложить в следующей редакции:

«2.5. В ежегодных планах проверок указываются следующие сведения:

1) наименование органа муниципального земельного контроля, осуществляющего плановую проверку;

2) местоположение объекта земельных отношений, в отношении которого проводится проверка, его кадастровый номер (при наличии);

3) правообладатель объекта земельных отношений (при наличии), с указанием наименования, места нахождения - в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления, фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса места жительства - в отношении граждан;

4) цель и основание проведения проверки;

5) дата начала и сроки проведения проверки.»;

1.4. пункт 2.6 Положения дополнить словами «, на [официальном сайте](http://cher.irkobl.ru/) органа муниципального земельного контроля в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" либо иным доступным способом»;

1.5. в пункте 2.11 Положения слова «в течение трех рабочих дней» заменить словами «за три рабочих дня»;

1.6. в пункте 2.13 Положения после слов «до начала ее проведения» дополнить словами «посредством направления копии правового акта о проведении проверки»;

1.7. предложение первое пункта 2.15 Положения дополнить словами «со дня начала проверки, указанного в правовом акте о проведении проверки»;

1.8. Положение дополнить пунктом 3.2.1. следующего содержания:

«3.2.1. В случае выявления при проведении проверки нарушений требований [земельного законодательства](https://internet.garant.ru/#/document/12124624/entry/2), за которые законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, муниципальным инспектором вместе с актом проверки выдается предписание об устранении выявленных признаков нарушений обязательных требований земельного законодательства (далее - предписание) с указанием сроков их устранения, а также осуществляется контроль за исполнением указанных предписаний в установленные сроки.»;

1.9. Положение дополнить пунктом 3.7. следующего содержания:

«3.7. В случае, если по результатам проведенной проверки муниципальным инспектором выявлен факт размещения объекта капитального строительства на земельном участке, на котором не допускается размещение такого объекта в соответствии с разрешенным использованием земельного участка и (или) установленными ограничениями использования земельных участков, указанное лицо в срок не позднее пяти рабочих дней со дня окончания проверки направляет в орган местного самоуправления поселения, по месту нахождения данного земельного участка или в случае нахождения данного земельного участка на межселенной территории в орган местного самоуправления муниципального района уведомление о выявлении самовольной постройки с приложением документов, подтверждающих указанный факт. Результаты указанной проверки могут быть обжалованы правообладателем земельного участка в судебном порядке.».

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Захальский Вестник» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования «Захальское» в информационно-коммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования «Захальское»

Глава МО «Захальское» А.Н.Чернигов

**Адрес редакции**: Иркутская область Эхирит-Булагатский район

п. Свердлово ул. Советская д. 19 тел.(факс) 8(39541) 24421

**Учредитель**—Дума МО «Захальское»

**Главный редактор**—Чернигов А.Н.

**Тираж**—50 экз. **Подписано в печать** 07.10.2020 г. **Цена**—бесплатно

**Газета отпечатана в администрации МО «Захальское»**