**№ 39**

Официальное издание

Администрации МО «Захальское»

**№ 39**

**15.08.14.**

Захальский вестник



**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 30.05.2014 г. №23 п. Свердлово

  «Об утверждении перечня первоочередных мероприятий и расходных обязательств для реализации проекта Народных инициатив, имеющих социальную значимость в

 МО «Захальское» на 2014 год»

  В соответствии с Порядком предоставления в 2014 году из областного бюджета  бюджетам городских округов, муниципальных районов и поселений    Иркутской области субсидий в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив утвержденного [Постановлением](http://adm-bru.ru/narodnye-iniciativy.html#sub_0) Правительства Иркутской области
от 14 мая 2013 г. N 186-ПП,   Федеральным Законом №131 – ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления Российской Федерации», Бюджетным кодексом РФ, на основании Протокола собрания граждан сельского поселения  от 12 февраля 2014 года:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Перечень Проектов народных инициатив на 2014 год  согласно приложению № 1
2. Утвердить в бюджете МО «Захальское» расходные обязательства согласно утвержденного перечня и включить реестр расходных обязательств на 2014 г.
3. Ответственному исполнителю Степановой Ульяне Анатольевне провести работу по порядку реализации мероприятий проекта Народных инициатив, имеющих социальную значимость в МО «Захальское» на 2014 год»
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

### Глава администрации

МО «Захальское» А.Н. Чернигов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  Приложение к Постановлениию |
|  |  |  |  |  |  от 30.05. 2014 года № 23 |
| Перечень проектов народных инициатив на 2014 год |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Муниципальное образование "Захальское" |
| (наименование городского округа, поселения) |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования - всего, руб. | в том числе из: | Наименование пункта статьи ФЗ от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
| областного бюджета, руб. | местного бюджета, руб. |
| 1 | Оформление права собственности на водонапорные башни (земельный участок и строение) | до 15 декабря 2014 г. | 60 000 | 60000 |   | 14.1.4 |
| 2 |  Приобретение и устройство детских площадок д. Мурино, ул.им.Ф.И.Яцун, д. Рудовщина, ул.Подгорная | 90 000 | 90000 |   | 14.1.15 |
| 3 | Ремонт уличного освещения (приобретение оборудования, установка оборудования) п. Свердлово, ул.Советская, ул.Степная, ул.Мира, ул.40 лет Победы, ул.70 лет Октября, ул.Школьная, ул.Набережная, ул.Садовая площадь, с. Захал, ул.Свердлова, ул.Новая, ул.Школьная, ул.Советская, ул.Солнечная, д. Куяда, ул.Мира, ул.Молодежная, пер.Клубный, ул.Солнечная, д. Рудовщина, ул.Подгорная, ул.Трактовая, д. Еловка, ул.Советская, ул.Юбилейная, ул.Школьная, д. Мурино, ул.Школьная, ул.Трактовая, ул.им.Ф.И.Яцун | 188 000 | 188000 |   | 14.1.19 |
| 4 | Уборка мусора п.Свердлово | 79 800 | 79800 |   | 14.1.18 |
| 5 | Уборка мусора д.Еловка, д.Мурино | 40 230 | 35000 | 5230 | 14.1.18 |
| 6 | Уборка мусора д.Куяда, д.Рудовщина | 30 000 | 30000 |   | 14.1.18 |
| 7 | Уборка мусора с.Захал | 35 000 | 35000 |   | 14.1.18 |
| **ИТОГО:** |  | **523 030** | **517800** | **5230** |   |
| Глава администрации муниципального образования | \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  Чернигов А.Н.  |
| м.п. | подпись |  |  |  (расшифровка подписи) |
| Руководитель финансового органа администрации поселения | \_\_\_\_\_\_\_ |  |  |  Федина О.И.  |
|  |  |  | подпись |  |  |  (расшифровка подписи) |
| Ответственный исполнитель | \_\_\_\_\_\_\_ | Степанова У.А. |  8(39541)24421  |
|  |  |  |  подпись |  (расшифровка подписи)  |  (№ телефона, е-mail) |
|  |  |  |  |  |

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 01.07.2014 г. №24 п. Свердлово

«О присвоении адреса»

 В соответствии с п. 13 ст. 39 Устава муниципального образования «Захальское», заявлением Фоминой Натальи Вадимовны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В связи с упорядочиванием адресного хозяйства, объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Куяда пер. Клубный присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Куяда пер. Клубный д. 4 кв. 1

### Глава администрации

МО «Захальское» А.Н.Чернигов

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# от 01.07.2014 г. №25 п. Свердлово

«О присвоении адреса»

 В соответствии с п. 13 ст. 39 Устава муниципального образования «Захальское», заявлением Корольковой Марины Вадимовны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В связи с упорядочиванием адресного хозяйства, объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Куяда ул. Молодёжная присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Куяда ул. Молодёжная

 д. 10 кв. 2

### Глава администрации

МО «Захальское» А.Н.Чернигов

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 01.07.2014 г. №26 п. Свердлово

«О присвоении адреса»

 В соответствии с п. 13 ст. 39 Устава муниципального образования «Захальское», заявлением Чернегова Александра Васильевича

ПОСТАНОВЛЯЮ:

В связи с упорядочиванием адресного хозяйства, объекту недвижимости - жилому дому, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Еловка ул. Советская присвоить адрес:

1. Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, д. Еловка ул. Советская д. 43

### Глава администрации

МО «Захальское» А.Н.Чернигов

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 01.07.2014 г. № 27 п. Свердлово

«О внесении изменений в правила **разработки**

**и утверждения административных регламентов**

**предоставления муниципальных**

**услуг в муниципальном**

**образовании «**«Захальское»

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 359- ФЗ, Уставом муниципального образования «Захальское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести следующие изменения и дополнения в Правила **разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Захальское»**:

1.1. подп. «в» п. 2.2. дополнить словами «, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах»

2. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

3. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы МО «Захальское» У.А. Степанова

**Российская Федерация**

Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 От 15.07.2014 г. № 28 п. Свердлово

«Об определении мест для размещения

агитационных печатных материалов»

 В соответствии с Федеральным законодательством, руководствуясь Уставом МО «Захальское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить места для размещения агитационных материалов, плакатов, объявлений, листовок на территории муниципального образования «Захальское»:

 - п. Свердлово: фасад здания детского сада ул. Степная 6А

 - С. Захал: фасад здания детского сада ул. Свердлова 60 Б.

 - Д. Еловка: фасад здания детского сада ул. Юбилейная 5 А

 - Д. Куяда: фасад здания детского сада ул. Мира 5

 - Д. Мурино: фасад здания конторы ул. Трактовая 3

 2. Размещение агитации на других зданиях и помещениях, заборах и т.д. проводить только с разрешения собственников данных зданий и сооружений.

**И.о. главы администрации**

**МО «Захальское» У.А. Степанова**

**Российская Федерация**

Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 От 17.07.2014 г. № 29 п. Свердлово

# "О Порядке расходования в 2014 году субсидий

# из областного бюджета бюджету МО «Захальское»

#  в целях софинансирования расходов, связанных

#  с реализацией мероприятий перечня

# проектов народных инициатив"

 В целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив, в соответствии с ЗакономИркутской области от 11 декабря 2013 года N 113-ОЗ "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов", подпрограммой"Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области" государственной программыИркутской области "Совершенствование механизмов управления экономическим развитием" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлениемПравительства Иркутской области 24 октября 2013 года N 448-пп, руководствуясь Уставом МО «Захальское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить [Порядок](#sub_9991) расходования в 2014 году субсидий из областного бюджета бюджету МО»Захальское» в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив (прилагается).

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Захальский вестник**.**

**И.о. главы администрации**

**МО «Захальское» У.А. Степанова**

Приложение

К постановлению №29

От 17.07.2014 г.

# Порядок расходования в 2014 годусубсидий из областного бюджета бюджету МО «Захальское» в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с подпрограммой"Государственная политика в сфере экономического развития Иркутской области" государственной программы Иркутской области "Совершенствование механизмов управления экономическим развитием" на 2014 - 2018 годы, утвержденной постановлением Правительства Иркутской области 24 октября 2013 года N 448-пп (далее - Программа) и регулирует расходование в 2014 году субсидий из областного бюджета бюджету МО «Захальское» в целях софинансирования расходов, связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив (далее - субсидии), в соответствии с целями, условиями предоставления и расходования субсидий, критериями отбора муниципальных образований Иркутской области для их предоставления, установленными Программой.

2. Предоставление субсидий осуществляется министерством экономического развития Иркутской области (далее - министерство) в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных Законом Иркутской области от 11 декабря 2013 года N 113-ОЗ "Об областном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов", в соответствии со сводной бюджетной росписью областного бюджета и с распределением общего объема субсидий между городскими округами и поселениями Иркутской области, установленным Программой.

3. Финансирование субсидий осуществляется по главе 831, разделу 1400 "Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований", подразделу 1403 "Прочие межбюджетные трансферты общего характера", целевой статье 60 1 0106 "Реализация мероприятий перечня проектов народных инициатив", виду расходов 521 "Субсидии, за исключением субсидий на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности" классификации расходов бюджета**.**

4. МО «Захальское» в срок до 10 апреля 2014 года представляют в управление Губернатора Иркутской области и Правительства Иркутской области по региональной политике:

а) перечень проектов народных инициатив (далее - Перечень) согласно форме, установленной настоящим Порядком (прилагается), соответствующий следующим требованиям:

реализация полномочий, установленных статьями 14**,** 16Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

период реализации проектов народных инициатив Перечня - до 15 декабря 2014 года;

отсутствие в Перечне мероприятий проектов народных инициатив по софинансированию объектов капитального строительства муниципальной собственности;

мероприятия проектов народных инициатив Перечня не должны быть включены в государственные программы и ведомственные целевые программы Иркутской области;

имущество, включая земельные участки, предназначенные для реализации мероприятий проектов народных инициатив, должны находиться в муниципальной собственности или быть переданы соответствующему муниципальному образованию Иркутской области в установленном порядке.

Приоритетными являются мероприятия проектов народных инициатив Перечня, содержащие:

текущий и (или) капитальный ремонт объектов социальной сферы муниципальной собственности;

организацию водоснабжения населения;

б) документы об итогах проведенных в 2014 году сходов граждан, публичных слушаний, конференций граждан (собрания делегатов), собраний граждан или других форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия в его осуществлении об одобрении Перечня;

в) материалы, обосновывающие объемы финансирования мероприятий по текущему и (или) капитальному ремонту объектов социальной сферы муниципальной собственности и водоснабжения населения.

5. МО «Захальское» ежемесячно в срок до 18 числа месяца, предшествующего месяцу финансирования субсидий, направляет в Министерство экономического развития копию платежного поручения, подтверждающего софинансирование проектов народных инициатив Перечня.

6. Экономию субсидий муниципального образования Иркутской области, образовавшуюся в результате осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд или изменения конъюнктуры цен, получатели имеют право:

а) перераспределить между проектами народных инициатив Перечня с учетом соблюдения процента софинансирования согласно настоящего Порядка;

б) выносить не позднее 15 октября 2014 года на рассмотрение и одобрение Комиссии вопрос о необходимости перераспределения субсидий на другие мероприятия проектов народных инициатив, не включенные в Перечень, с учетом соблюдения процента софинансирования согласно настоящего Порядка один раз.

6.По итогам выполнения мероприятий МО «Захальское», направляет в Министерство экономического развития отчёт об использования средств.

7.Получатель МО «Захальское» в соответствии с законодательством несет ответственность за нецелевое использование средств областного бюджета.

Приложение 1

к [Порядку](#sub_9991) расходования в 2014 году субсидий

из областного бюджета бюджету МО «Захальское»

Иркутской области в целях софинансирования расходов,

связанных с реализацией мероприятий перечня проектов народных инициатив

Перечень проектов народных инициатив

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Срок реализации | Объем финансирования - всего, руб. | в т.ч из областного бюджета, руб. | в т.ч. из местного бюджета, руб. | Наименование пункта статьи ФЗ от 06.10. 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Оформление права собственности на водонапорные башни (земельный участок и строение) | до 15 декабря 2014 года | 60 000,00 | 60 000,00 | 0 | 14.1.4 |
| 2 |  Приобретение и устройство детских площадок д. Мурино ул. им. Ф.И. Яцун , д. Рудовщина ул. Подгорная. | 90 000,00 | 90 000,00 | 0 | 14.1.15 |
| 3 | Ремонт уличного освещения (приобретение оборудования, установка оборудования) п. Свердлово ул. Советская, ул. Степная, ул. Мира, ул. 40 лет Победы, ул. 70 лет октября, ул. Школьная, ул. Набережная, ул. Садовая площадь, с. Захал ул. Свердлова, ул. Новая, ул. Школьная, ул. Советская, ул. Солнечная, д. Куяда, ул. Мира, ул. Молодёжная, пер. Клубный, ул. Солнечная, д. Рудовщина, ул. Подгорная, ул. Трактовая д. Еловка ул. Советская, ул. Юбилейная, ул. Школьная, д. Мурино ул. Школьная, ул. Трактовая, ул. им. Ф.И. Яцун | 188 000,00 | 188 000,00 | 0 | 14.1.19 |
| 4 | Уборка мусора п. Свердлово | 79 800,00 | 79 800,00 | 0 | 14.1.18 |
| 5 | Уборка мусора д. Еловка, д. Мурино | 40 230,00 | 35 000,00 | 5 230,00 | 14.1.18 |
| 6 | Уборка мусора д. Куяда, д. Рудовщина | 30 000,00 | 30 000,00 | 0 | 14.1.18 |
| 7 | Уборка мусора с. Захал | 35 000,00 | 35 000,00 | 0 | 14.1.18 |
|   | **Итого** |   | **523 030,00** | **517 800,00** | **5 230,00** |   |

**Российская Федерация**

## *Иркутская область*

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

« 17 » июля 2014 год №30

«Об утверждении сведений о ходе

исполнения бюджета муниципального

образования «Захальское» за 1 квартал 2014 г.»

 В соответствии с п. 6 ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Захальское» за 1 квартал 2014 г.

 2. Опубликовать распоряжение в газете «Захальский вестник».

**И.о. главы администрации**

**МО «Захальское» У.А. Степанова**

|  |
| --- |
| **Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования "Захальское" за 1 квартал 2014 года** |
|  **1. Доходы бюджета** |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код строки | Код дохода по КД | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО** | 010 | **000 0 00 00000 00 0000 000** | 8 708 881,00  | 1 636 082,59  | 7 072 798,41  |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 00 00000 00 0000 000** | 2 011 881,00 | 413 263,59 | 1 598 617,41  |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 01 00000 00 0000 000** | 743 181,00  | 178 984,61  | 564 196,39  |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 743 181,00  | 178 984,61  | 564 196,39  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | - |   |   |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций  | 010 | 000 1 01 02011 01 0000 110 | - |   |   |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 743 181,00  | 178 984,61  | 564 196,39  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 010 | 000 1 01 02021 01 0000 110 | 743 181,00  | 178 984,61  | 564 196,39  |
| **Доходы от уплаты акцизов на топливо ,подлежащее распределению между бюджетами с учетом установленных диференцированных нормативов отчисления в местные бюджеты** | 010 | 000 1 03 02200 01 0000 110 | 1 113 700,00  | 212 668,08  | 901 031,92  |
| **ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ** | 010 | 000 1 05 00000 00 0000 110 | 5 000,00  | 1 490,00  | 3 510,00  |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | 010 | **000 1 06 00000 00 0000 000** | 114 000,00  | 6 493,79  | 107 506,21  |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 12 000,00  | 2 436,40  | 9 563,60  |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 12 000,00  | 2 436,40  | 9 563,60  |
| Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 57 000,00  | 3 831,39  | 53 168,61  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 06 06010 00 0000 110 | 57 000,00  | 3 831,39  | 53 168,61  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 06013 10 0000 110 | 57 000,00  | 3 831,39  | 53 168,61  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 06 06020 00 0000 110 |   |   | -  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 06023 10 0000 110 | 45 000,00  | 226,00  | 44 774,00  |
| **ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ** | 010 | **000 1 09 00000 00 0000 000** | -  | -  | -  |
| Налоги на имущество | 010 | 000 1 09 04000 00 0000 110 |   |   | -  |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) | 010 | 000 1 09 04050 00 0000 110 |   | -  | -  |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | 010 | 000 1 09 04050 10 0000 110 |   |   | -  |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | 010 | **000 1 11 00000 00 0000 000** | 36 000,00  | 13 627,11  | 22 372,89  |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 36 000,00  | 13 627,11  | 22 372,89  |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственньсти поселений | 010 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | 36 000,00  | 13 627,11  | 22 372,89  |
| **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | 010 | **000 1 14 00000 00 0000 000** |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 14 06000 00 0000 430 |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 010 | 000 1 14 06010 00 0000 430 |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 010 | 000 1 14 06014 10 0000 430 |   |   | -  |
| **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 13 00000 00 0000 000** | -  | -  | -  |
| Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета | 010 | 000 1 13 03050100 0000 130 |   |   | -  |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | 010 | **000 2 00 00000 00 0000 000** | 6 697 000,00  | 1 222 819,00  | 5 474 181,00  |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | 010 | **000 2 02 00000 00 0000 000** | 6 697 000,00  | 1 222 819,00  | 5 474 181,00  |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 010 | **000 2 02 01000 00 0000 151** | 2 727 700,00  | 620 259,00  | 2 107 441,00  |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2 02 01003 00 0000 151 | 2 727 700,00  | 620 259,00  | 2 107 441,00  |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2 02 01003 10 0000 151 |   |   | -  |
| **Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета** | 010 | **000 2 02 030151 00 0000 151** | 75 000,00  | 23 700,00  | 51 300,00  |
| **Прочие субсидии бюджетам поселений** | 010 | **000 2 02 02999 10 0000 151**  | 3 862 000,00  | 572 400,00  | 3 289 600,00  |
| **Субвенции бюджетам поселений навыполнение передаваемых полномочий субьектов РФ** | 010 | **000 2 02 03024 10 0000 151**  | 32 300,00  | 6 460,00  | 25 840,00  |
| **Иные межбюджетные трансферты** | 010 | **000 2 02 04000 00 0000 151** |   |   | -  |
|  **2. Расходы бюджета** |  |   | **за 1 квартал 2014 г.** |
|  Наименование показателя | Код строки | Код расхода по ППП, ФКР, КЦСР, КВР, ЭКР | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Расходы бюджета - всего** | 200 | **000 0000 0000000 000 000** | **8 809 475,00**  | **1 267 904,00**  | 7 541 571,00  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | 200 | **000 0100 0000000 000 000** | 3 639 863,00  | 662 652,00  | 2 977 211,00  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 0020300 500 000 | 875 076,00  | 194 065,00  | 681 011,00  |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 200 | 000 0102 0020300 120 210 | 875 076,00  | 194 065,00  | 681 011,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0102 0020300 121 211 | 672 101,00  | 156 915,00  | 515 186,00  |
| Начисленияи выплаты по оплате труда | 200 | 000 0102 0020300 121 213 | 202 975,00  | 37 150,00  | 165 825,00  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 0020400 000 000 | 2 756 787,00  | 468 587,00  | 2 288 200,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0104 0020400 120 210 | 2 223 442,00  | 404 869,00  | 1 818 573,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0104 0020400 121 211 | 1 707 712,00  | 351 052,00  | 1 356 660,00  |
| Начисленияи выплаты по оплате труда | 200 | 000 0104 0020400 121 213 | 515 730,00  | 53 817,00  | 461 913,00  |
| Закупка товаров ,работ,услуг в целях вормирования муниципального резерва | 200 | 000 0104 0020400 230 000 | -  | -  | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 230 340 |   |   | -  |
| Закупка товаров ,работ,услуг в сфере информационно-комуникационных технологий | 200 | 000 0104 0020400 242 000 | 60 000,00  | 7 500,00  | 52 500,00  |
| Услуги связи | 200 | 000 0104 0020400 242 221 | 60 000,00  | 7 500,00  | 52 500,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0104 0020400 244 000 | 446 345,00  | 56 218,00  | 390 127,00  |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0104 0020400 244 223 |   |   | -  |
| Работы,услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0104 0020400 244 225 |   |   | -  |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0104 0020400 244 226 | 94 000,00  | 26 218,00  | 67 782,00  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 244 290 | 76 820,00  |   | 76 820,00  |
| Уплата прочих налогов и сборов | 200 | 000 0104 0020400 852 290 | 27 000,00  |   | 27 000,00  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0104 0020400 244 310 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 244 340 | 275 525,00  | 30 000,00  | 245 525,00  |
| **Резервные фонды** | **200** | **000 0111 0000000 000 000** | **8 000,00**  |  | **8 000,00**  |
| Резервные фонды местных администрации | 200 | 000 0111 0700500 500 290 | 8 000,00  |   | 8 000,00  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **200** | **000 0200 0000000 000 000** | **75 000,00**  | **11 200,00**  | **63 800,00**  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 0013600 000 000 | 75 000,00  | 11 200,00  | 63 800,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0203 0013600 121 210 | 67 200,00  | 11 200,00  | 56 000,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0203 0013600 121 211 | 51 613,00  | 8 602,00  | 43 011,00  |
| Начисленияи выплаты по оплате труда | 200 | 000 0203 6035118 121 213 | 15 587,00  | 2 598,00  | 12 989,00  |
| Услуги связи | 200 | 000 0203 6035118 242 221 | 1 500,00  |   |   |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0203 6035118 244  | 6 300,00  |   |   |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0203 6035118 244 222 | 2 000,00  |   |   |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0203 6035118 244 310 | 3 500,00  |   |   |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0203 6035118 244 340 | 800,00  |   |   |
| **Национальная экономика** | **200** | **000 0400 0000000 000 000** | **32 300,00**  | **6 460,00**  | **25 840,00**  |
| Осуществление отдельных областных гос.полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса | 200 | 000 0401 6130103 000 000 | 32 300,00  | 6 460,00  | 25 840,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0401 6130103 121 210 | 30 556,00  | 6 460,00  | 24 096,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0401 6130103 121 211 | 23 469,00  | 4 962,00  | 18 507,00  |
| Начисленияи выплаты по оплате труда | 200 | 000 0401 6130103 121 213 | 7 087,00  | 1 498,00  | 5 589,00  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0401 6130103 244 340 | 1 744,00  |   |   |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **200** | **000 0409 0000000 000 000** | **1 113 700,00**  | **-**  | **1 113 700,00**  |
| Мероприятия в области строительства ,архитектуры и градостроительства. | 200 | 000 0409 7950200 500 000 | 1 113 700,00  |   | 1 113 700,00  |
| Работы,услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0409 7950200 500 225 | 1 113 700,00  |   | 1 113 700,00  |
|   |   |   |   |   | -  |
| **Мероприятия народные инициативы по подготовке к празднованию 75-летия Иркутской области** | 200 | 000 0503 0000000 000 000 |   | -  | -  |
| БЛАГОУСРОЙСТВО | 200 | 000 0503 0000000 000 000 | 10 000,00  | -  | 10 000,00  |
| **Муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО "Захальское"на 2011-2015 гг"** | 200 | 000 0503 0000000 000 000 | 10 000,00  | -  | 10 000,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0503 7950100 244 000 | 10 000,00  | -  | 10 000,00  |
| Услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0503 7950100 244 225 | 10 000,00  |   | 10 000,00  |
| Прочие услуги | 200 | 000 0503 7950100 244 226 |   |   | -  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **200** | **000 0801 0000000 000 000** | **3 908 612,00**  | **580 092,00**  | **3 328 520,00**  |
| Культура | 200 | 000 0801 4409900 000 000 | 1 284 466,00  | 323 379,00  | 961 087,00  |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 200 | 000 0801 4409900 000 000 | 1284466,00 | 323379,00 | 961087,00 |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4409900 110 210 | 704 267,00  | 168 379,00  | 535 888,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4409900 111 211 | 540 912,00  | 133 341,00  | 407 571,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4409900 111 213 | 163 355,00  | 35 038,00  | 128 317,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0801 4409900 244 000 | 580 199,00  | 155 000,00  | 425 199,00  |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0801 4409900 244 223 | 567 199,00  | 155 000,00  | 412 199,00  |
| Прочие работы, услуги9в части мероприятий) | 200 | 000 0801 4409900 244 290 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0801 4409901 244 310 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0801 4409900 244 340 | 13 000,00  |   | 13 000,00  |
| Долгосрочная целевая программа "100 модельных домов культуры Приангарью" | 200 | 000 0801 5510100 244 310 | 1 000 000,00  |   |   |
| Муниципальная программа "100 модельных домов Приангарью" | 200 | 000 0801 7950300 244 310 | 500 000,00  |   |   |
| **Библиотеки** | 200 | 000 0801 4429900 000 000 | 617 931,00  | 146 300,00  | 471 631,00  |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 200 | 000 0801 4429900 000 000 | 617 931,00  | 146 300,00  | 471 631,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4429900 110 000 | 604 681,00  | 146 300,00  | 458 381,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4429900 111 211 | 464 425,00  | 113 257,00  | 351 168,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4429900 111 213 | 140 256,00  | 33 043,00  | 107 213,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0801 4429900 244 000 | 13 250,00  | -  | 13 250,00  |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0801 4429900 244 226 | 11 250,00  |   | 11 250,00  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0801 4429900 244 310 |   | -  | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0801 4429900 001 340 | 2 000,00  |   | **2 000,00**  |
| **Другие мероприятия в области культуры** | 200 | **000 0804 4529900 000 000** | 506 215,00  | 110 413,00  |  |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 200 | 000 0801 4529900 000 000 | 506 215,00  | 110 413,00  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4529900 110 000 | 506 215,00  | 110 413,00  |  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4529900 110 211 | 388 798,00  | 92 710,00  |  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4529900 110 213 | 117 417,00  | 17 703,00  |  |
| **Межбюджетные трансферты общего характерабюджетам субьектов Рфи муниципальных образований** | **200** | **000 1403 5210600 540 000** | **30 000,00**  | **7 500,00**  | 22 500,00  |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями | 200 | 000 1403 5210600 540 251 | 30 000,00  | 7 500,00  |   |
|   |   |   |   |   |   |
|   |   |  |   |   | -7 541 571,00  |
| **Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+")** | 450 | **000 0000 0000000 000 000** | -8 809 475,00  | -1 267 904,00  |  |
|  **3. Источники финансирования дефицита бюджетов** | Неисполненные назначения |
|   | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по БК | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | 6 |
|  Наименование показателя | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **500** | **000 90 00 00 00 00 0000 000** | **100 594,00**  |  | **100 594,00**  |
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО** | **520** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** |  |  |  |
| **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** |  |  |  |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 700** |  |  |  |
| **Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | 520 | 000 01 02 00 00 10 0000 710 |   |   |  |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 800** |  |  |  |
| **Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации** | 520 | 000 01 02 00 00 10 0000 810 |   |   |  |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | **700** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **-8 708 881,00**  |  | **-8 708 881,00**  |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **710** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | **-8 708 881,00**  |  | **-8 708 881,00**  |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **710** | **000 01 05 02 00 00 0000 500** | **-8 708 881,00**  |  | **-8 708 881,00**  |
| **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **710** | **000 01 05 02 01 00 0000 510** | **-8 708 881,00**  |  | **-8 708 881,00**  |
| **Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов** | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -8 708 881,00  |   | **8 809 475,00**  |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **720** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | **8 809 475,00**  |  | **8 809 475,00**  |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **720** | **000 01 05 02 00 00 0000 600** | **8 809 475,00**  |  | **8 809 475,00**  |
| **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **720** | **000 01 05 02 01 00 0000 610** | **8 809 475,00**  |  | **8 809 475,00**  |
| **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов** | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 8 809 475,00  |   | **8 809 475,00**  |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 8 809 475,00  |   |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Сведения** |
| **о численности муниципальных служащих органов местного**  |
| **самоуправления, работников муниципальных учреждений и**  |
| **фактических затратах на их денежное содержание за 9 месяцев 2012 года** |
| **по муниципальному образованию "Захальское"** |
| № | Наименование главных распорядителей средств бюджета  | Муниципальные служащие органов местного самоуправления | Работники муниципальных учреждений |
| Среднесписочная численность период (единиц)  | Фактические затраты на денежное содержание –оплата труда с начислениями (тыс.рублей) | Физические лица, среднемесячное значение за отчетный период (единиц)  | Фактические затраты на денежное содержание –оплата труда с начислениями (тыс.рублей) |
| 1 | Администрация муниципального образования "Захальское" | 4 | 794 | 14 | 1 029 |
|   | Всего | 4 | 794 | 14 | 1 029 |

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 24.07.2014 г. № 31 п. Свердлово

Об утверждении  долгосрочной целевой

Программы «Профилактика терроризма и

экстремизма в МО «Захальское»

 на 2015-2017 годы»

 В соответствии с пунктом 7.1 части 1 статьи 14 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму» и от 25 июля 2002 года № 114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», Уставом МО «Захальское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить долгосрочную целевую программу «Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном образовании «Захальское» на 2015-2017 годы» согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Захальский вестник».

**И.о. главы администрации**

**МО «Захальское» У.А. Степанова**

 Утверждена

                                                                                                  постановлением Администрации

МО «Захальское»

                                                                                                    от 24.07.2014 г. № 31

**Долгосрочная целевая программа**

**«Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном образовании «Захальское»**

**на 2015-2017 годы»**

**ПАСПОРТ**

долгосрочной целевой программы «Профилактика терроризма

и экстремизма в муниципальном образовании «Захальское»  на 2015-2017 годы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование    программы | Долгосрочная целевая программа «Профилактика терроризма и экстремизма в муниципальном образовании «Захальское»  на 2015-2017 годы» |
| Основание для разработки программы | - Федеральный закон от 6 марта 2006 года №35-ФЗ «О противодействии терроризму»;- Федеральный закон от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности»;- Указ Президента Российской Федерации от 15.02.2006 г. № 116 «О мерах по противодействию терроризму». |
| Заказчик программы | Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Разработчик программы | Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Цели и задачи программы | Цели программы:- совершенствование системы профилактических мер антитеррористической антиэкстремистской направленности;- предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения;- укрепление межнационального согласия;- достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества.- сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения;- усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы;- проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и    экстремистской деятельности, повышение бдительности. |
| Сроки и этапы реализации программы | Реализация Программы будет осуществляться в течение 2015 – 2017 гг. в 3 этапа:1 этап – 2015 год;2 этап – 2016 год;3 этап – 2017 год. |
| Ожидаемые результаты от реализации программы | 1. Противодействие проникновению в общественное сознание идей религиозного фундаментализма, экстремизма    нетерпимости.
2. Совершенствование форм и методов работы органов местного самоуправления по профилактике проявлений ксенофобии, национальной и расовой  нетерпимости, противодействию этнической   дискриминации.
3. Повышение уровня компетентности сотрудников муниципальных учреждений в вопросах миграционной и национальной политики, способах формирования толерантной среды и противодействия экстремизму.
 |
| Исполнители основных мероприятий Программы | Руководители общеобразовательных, учреждений (по согласованию) поселения, руководители учреждений культуры поселения, специалисты Администрации |
| Источники финансирования | Всего по Программе: тыс. руб.,           **2015 -  1000.0****2016 -  1000.0****2017 – 1000.0**Финансирование Программы осуществляется из бюджета сельского поселения.        В ходе реализации Программы перечень программных мероприятий может корректироваться, изменяться и дополняться по решению заказчика Программы.   Размещение заказов, связанных с исполнением Программы, осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" |
| Управление программой и контроль за её реализацией | Контроль за выполнением настоящей Программы  осуществляет администрация сельского поселения. |
|   |

I. Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами

Необходимость подготовки программы и последующей ее реализации вызвана тем, что современная ситуация в сфере борьбы с терроризмом и экстремизмом в Российской Федерации остается напряженной.

Наиболее остро встает проблема обеспечения антитеррористической защищенности объектов социальной сферы. Уровень материально-технического оснащения учреждений образования, культуры характеризуется достаточно высокой степенью уязвимости в диверсионно-террористическом отношении.

Характерными недостатками по обеспечению безопасности на ряде объектов социальной сферы, образования, культуры являются: отсутствие тревожной кнопки, систем оповещения, металлических дверей и надежного ограждения. Имеют место недостаточные знания и отсутствие навыков обучающихся, посетителей и работников правилам поведения в чрезвычайных ситуациях, вызванных проявлениями терроризма и экстремизма.

Наиболее проблемными остаются вопросы, связанные с выполнением мероприятий, направленных на обеспечение безопасности, требующих вложения значительных финансовых средств. Именно этим и вызвана необходимость решения данной задачи программно-целевым методом.

Цели и задачи программы, сроки и этапы ее реализации

Основными целями Программы являются реализация государственной политики в области терроризма и экстремизма в Российской Федерации, совершенствование системы профилактических мер антитеррористической и антиэкстремистской направленности, предупреждение террористических и экстремистских проявлений на территории поселения, укрепление межнационального согласия, достижение взаимопонимания и взаимного уважения в вопросах межэтнического и межкультурного сотрудничества.

Основными задачами Программы являются сведение к минимуму проявлений терроризма и экстремизма на территории поселения, усиление антитеррористической защищенности объектов социальной сферы, привлечение граждан, негосударственных структур, для обеспечения максимальной эффективности деятельности по профилактике проявлений терроризма и экстремизма, проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышения бдительности.

Исполнение мероприятий, предусмотренных Программой, позволит решить наиболее острые проблемы, стоящие перед администрацией сельского поселения  и обществом, в части создания положительных тенденций повышения уровня антитеррористической устойчивости поселения, что в результате окажет непосредственное влияние на укрепление общей безопасности.

Программа будет осуществлена в течение 2015 - 2017 годов в 3 этапа:

Программные мероприятия

Программа включает мероприятия по приоритетным направлениям в сфере профилактики терроризма и экстремизма:

информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму;

организационно-технические мероприятия.

Информационно-пропагандистское противодействие

терроризму и экстремизму

В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

- проведение «круглых столов» в МОУ Захальская СОШ им. П.С. Лухнёва п. Свердлово, в МОУ Захальская НШДС с. Захал, в МОУ Куядская НШДС д. Куяда, в МОУ Еловская НШДС д. Еловка;

- информирование населения о профилактике терроризма и экстремизма через СМИ;

- проведение лекций и бесед в МОУ Захальская СОШ им. П.С. Лухнёва п. Свердлово, в МОУ Захальская НШДС с. Захал, в МОУ Куядская НШДС д. Куяда, в МОУ Еловская НШДС д. Еловка; направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства;

- распространение памяток, листовок среди населения «Терроризм – угроза обществу».

2. Организационно-технические мероприятия

 В целях реализации данного направления Программы запланировано проведение следующих мероприятий:

- проведение учебных тренировок с персоналом учреждений культуры и образования по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении;

- проводить  обследование потенциально опасных объектов, объектов соцкультбыта, пустующих домов на территории сельского поселения.

1. Ресурсное обеспечение Программы

Финансирование программы предполагается осуществлять за счет бюджета поселения. Для реализации Программных мероприятий  необходимо  3 тысячи рублей.

2. Организация управления реализацией Программы и контроль за ходом ее выполнения

Контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется администрацией сельского поселения.

Ответственными за выполнение мероприятий Программы в установленные сроки являются исполнители Программы.

3. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит снизить возможность совершения террористических актов на территории поселения.

1. Система программных мероприятий

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование мероприятия | Ответственныеисполнители | Объем финансирования (тыс.руб.) |
| 2015 | 2016 | 2017 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **I. Информационно-пропагандистское противодействие терроризму и экстремизму** |
| 1 | Проведение «круглых столов»  в МОУ Захальская СОШ им. П.С. Лухнёва п. Свердлово, в МОУ Захальская НШДС с. Захал, в МОУ Куядская НШДС д. Куяда, в МОУ Еловская НШДС д. Еловка  | Директор МКУ КИЦ МО «Захальское»Е.А. Рыжук | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |
| 2 | Информирование населения о профилактике терроризма и экстремизма через местную газету, стенды в общественных местах |  Специалистадминистрации | 200 | 200 | 200 |
| 3 | Проведение лекций и бесед в МОУ Захальская СОШ им. Лухнёва П.С. п. Свердлово,  на сходах граждан направленных на профилактику проявлений экстремизма, терроризма, преступлений против личности, общества, государства |   СпециалистыАдминистрации, участковый | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |
| 4 | Распространение памяток, листовок среди населения, обеспечить наглядной агитацией в учреждения соц. сферы |   Специалисты администрации, участковый | 300 | 300 | 300 |
| 5  | Проводить рейды по обеспечению правопорядка и профилактики в местах массового отдыха | Администрация МО «Захальское»участковый (по согласованию)  | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |
| **II. Организационно-технические мероприятия** |
| 1 | Проведение учебных тренировок с персоналом учреждений культуры и образования поселения по вопросам предупреждения террористических актов и правилам поведения при их возникновении |   Специалисты Администрации, участковый | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |
| 2 | Проведение комплексных обследований потенциально опасных объектов,   соцкультбыта, пустующих домов на территории сельского поселения | Администрация МО «Захальское», руководители объектов, участковый (по согласованию) | Без финансирования | Без финансирования | Без финансирования |
| 3 | Организовать и провести тематические мероприятия, конкурсы, викторины, с целью формирования у граждан уважительного отношения к традициям и обычаям различных народов и национальностей | Директор МКУ КИЦ МО «Захальское»Е.А. Рыжук | 500 | 500 | 500 |
| Итого: 3000  | 1000 | 1000 | 1000 |

**Российская Федерация**

Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 24.07.2014г. № 32 п. Свердлово

 «Об утверждении муниципальной целевой программы

«Повышение безопасности дорожного движения в

МО «Захальское» на 2014-2016 гг.»

В целях повышения безопасности дорожного движения на территории МО «Захальское», и руководствуясь п. 4 ст. 6 Федерального закона от 10.12.1995 N 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения", на основании ст. 9 п.5 Устава муниципального образования «Захальское»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную целевую [программу](#Par36) "Повышение безопасности дорожного движения в МО «Захальское»" на 2014 - 2016 годы.

2. Финансовому отделу администрации МО «Захальское» внести соответствующие изменения в бюджет на 2014, 2015, 2016 годы и предусмотреть денежные средства на реализацию мероприятий [программы](#Par36) «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Захальское»" на 2014 - 2016 годы.

3. Опубликовать настоящее постановление с [приложениями](#Par36) в газете "Захальский Вестник".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Утвержден

Постановлением главы

 МО «Захальское»

от «24» июля 2014 года

№ 32

**Паспорт муниципальной целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Захальское» на 2014-2016 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная долгосрочная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения» в муниципальном образовании «Захальское» на 2014-2016 годы» |
| Основание для разработки Программы (наименование и номер соответствующего нормативного акта) | ФЗ от 10.12.1995 г. № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения»;ФЗ от 08.11.2007 г. № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации». |
| Заказчик программы | Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Разработчик Программы | Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Исполнители Программы | 1. Администрация МО «Захальское».
2. МКУК КИЦ МО «Захальское»
3. МОУ Куядская НШДС
4. МОУ Захальская НШДС
5. МОУ Еловская НШДС
6. МДОУ Свердловский детский сад.
7. МОУ Захальская СОШ
 |
| Цели Программы | **Целями Программы являются:** - повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения; - сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.**Основные задачи Программы**: 1. предупреждение опасного поведения участников программы дорожного движения;
2. сокращение детского дорожно-транспортного травматизма;
3. сокращение времени прибытия соответствующих служб на место дорожно-транспортного происшествия, повышение эффективности их деятельности по оказанию помощи лицам, пострадавшим в дорожно-транспортных происшествиях;
4. повышение уровня безопасности транспортных средств
 |
| Важнейшие целевые показатели и индикаторы | Важнейшим показателем Программы является сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий.**Важнейшими индикаторами Программы являются:**снижение транспортного риска (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий);снижение социального риска (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий); снижение тяжести последствий (количество лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий); сокращение количества мест концентрации дорожно-транспортных происшествий; сокращение количества дорожно-транспортных происшествий по вине водителей, стаж управления транспортным средством которых не превышает 3 лет; сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими |
| Сроки и этапы реализации Программы | Программа рассчитана на 2014 — 2016 годы и осуществляется в один этап  |
| Общий объем финансирования (с расшифровкой по годам) | Общий объем финансовых затрат на реализацию Программы за счет средств бюджета МО «Захальское» (далее – местный бюджет) – из них:2014 год – 1113,7 тыс. руб.2015 год – 1303,4 тыс. руб.2016 год – 1500, тыс. руб.Для реализации Программы предполагается осуществление финансирования в установленном законодательством порядке из средств бюджета МО «Захальское». |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | - сокращение количества лиц, погибших в результате дорожно-транспортных происшествий.- снижение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими |
| Система контроля за исполнением Программы  | Контроль за исполнением Программы осуществляет Администрация муниципального образования «Захальское»  |

**СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ ЕЕ РЕШЕНИЯ**

1. **Описание проблемы, анализ причин сложившейся проблемной ситуации**

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения является одной из важнейших задач современного общества.

Проблема аварийности на автотранспорте приобрела особую остроту в последние годы в связи с несоответствием существующей дорожно-транспортной инфраструктуры потребностям общества и государства в безопасном дорожном движении, недостаточной эффективностью функционирования системы обеспечения дорожного движения, крайне низкой дисциплиной участников дорожного движения.

Основной причиной совершения ДТП по-прежнему остается человеческий фактор. Значительная часть происшествий произошла из-за нарушений ПДД водителями транспортных средств. Неправильный выбор скоростного режима, выезд на полосу встречного движения, не предоставление преимущества в движении пешеходам и другим транспортным средствам, управление транспортом в состоянии опьянения и управление транспортными средствами водителями, не имеющими права управления – наиболее распространенные нарушения, допускаемые водителями и явившиеся основными причинами аварий.

Проблема аварийности на автомототранспорте за последние годы приобрела особую остроту в связи с возрастающей ежегодно диспропорцией между приростом количества автомототранспортных средств и низкими темпами развития, реконструкции улично-дорожной сети, применяемыми техническими средствами организации дорожного движения и увеличивающейся интенсивностью транспортных потоков.

Остается еще много нерешенных проблем в вопросах организации дорожного движения на территории района. Содержание автодорог не соответствует требованиям по безопасности дорожного движения, которые продолжают оставаться не обустроенными в полном объеме техническими средствами регулирования движения, удерживающими и направляющими устройствами, наружным освещением, тротуарами и другими средствами, обеспечивающими безопасность участников движения.

1. **Обоснование приоритетности, актуальности и стратегического характера проблемы**

Аварийность на автомобильном транспорте является одной из острейших социально-экономических и демографических проблем, так как связана с гибелью и ранением людей. Статистика Всемирной организации здравоохранения свидетельствует, что на долю ДТП приходится более 30% смертельных исходов от всех несчастных случаев.

Решение проблемы обеспечения безопасности дорожного движения относится к наиболее приоритетным задачам развития страны, что подчеркнул в своем Послании Федеральному Собранию Российской Федерации Президент Российской Федерации.

Сложившаяся критическая ситуация в условиях отсутствия программно-целевого метода характеризуется наличием тенденций к ее дальнейшему ухудшению, что определяется следующими факторами:

высокий уровень аварийности и тяжести последствий ДТП;

значительная доля людей наиболее активного трудоспособного возраста
(26 - 40 лет) среди лиц, погибших в результате ДТП;

1. **Обоснование необходимости и преимуществ решения проблемы программно-целевым методом**

Применение программно-целевого метода позволит обеспечить комплексное и сис­темное решение проблемы на основе определения конкретных целей, задач и мероприятий, концентрации ресурсов на реализации мероприятий, осуществляемых в сфере обеспечения безопасности дорожного движения, повышения эффективности управления в области обеспечения безопасности дорожного движения.

1. **Основные цели и задачи Программы, целевые показатели, характеризующие изменение проблемной ситуации в результате реализации муниципальной целевой Программы**

Основной целью Программы является повышение уровня безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах местного значения, сокращение количества дорожно-транспортных происшествий с пострадавшими.

 Для достижения указанной цели предполагается решить следующие задачи:

Создание комплексной системы профилактики, которая позволит формировать у участников дорожного движения стереотипы законопослушного поведения и негативное отношение к правонарушениям в сфере дорожного движения.

Поддержка детских и молодежных организаций и объединений, участвующих в реализации социальных проектов в сфере воспитания.

Коренная модернизация системы профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, формирование у участников дорожного движения навыков безопасного поведения.

Повышение правового сознания населения в целях соблюдения им норм и правил дорожного движения, эффективная организация контрольно-надзорной деятельности, внедрение новых форм и методов надзора, широкое применение современных автоматических систем и средств, оптимизация нормативно-правового регулирования.

Ликвидация мест концентрации дорожно-транспортных происшествий, предотвращение заторов, оптимизация скоростных режимов движения на участках улично-дорожной сети, организация стоянок транспортных средств, применение современных инженерных схем организации дорожного движения, технических средств и автоматизированных систем управления движением.

Сокращение времени прибытия соответствующих служб на место дорожно-транспортного происшествия и повышение эффективности их деятельности при оказании помощи пострадавшим.

1. **Сроки действия и основные этапы реализации Программы**

Муниципальная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения в МО «Захальское» на 2014-2016 годы.

Реализацию Программы предполагается осуществить в течение 3 лет (2014-2016 годы) в 1 этап.

На реализацию Программы планируется осуществление следующих первоочередных мероприятий:

- улучшение (ремонт) дорожного покрытия в населенных пунктах Мурино, Еловка, Свердлово;

- установка дорожных знаков;

- обустройство дорог;

- осуществление работ по организации движения транспорта и пешеходов, в том числе: предотвращение дорожных заторов, оптимизация скоростных режимов движения на участках улично-дорожной сети,

- совершенствование механизма оперативного доведения информации о ДТП до дежурных служб, участвующих в ликвидации их последствий;

- мероприятия по развитию системы оказания помощи лицам, пострадавшим в результате ДТП;

- меры по предупреждению опасного поведения участников дорожного движения, в том числе несовершеннолетних, формированию законопослушного поведения и негативного отношения к нарушениям ПДД;

- обеспечение информационного сопровождения деятельности по повышению БДД, в том числе через средства массовой информации;

- проведение пропагандистских кампаний, направленных на формирование у участников дорожного движения стереотипов законопослушного поведения;

1. МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ

ПРОГРАММЫ «ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО

 ДВИЖЕНИЯ В МО «ЗАХАЛЬСКОЕ» НА 2014 - 2016 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программных мероприятий | Исполнители программных мероприятий | Объем финансирования(тыс. руб.) | Сроки реализации |
| 2014  | 2015  | 2016  |  |
| 1. **Организация и профилактика дорожно-транспортных происшествий**
 |
| 1. | Ремонт дорожного покрытия. Приведение технических средств организации дорожного движения (дорожных знаков, разметки) в соответствие с требованиями ГОСТов  | Администрации МО «Захальское»;  | 1113,7 | 1303,4 | 1500,0 | Ежегодно |
|  | **ИТОГ:** |  | **1113,7** | **1303,4** | **1500,0** |  |
| 1. **Профилактика безопасности дорожного движения в школьных и дошкольных образовательных учреждениях**
 |
| 1. |  |  | - | - | - |  |
| 2. |  |  | - | - | - |  |
| 3. |   |  |  |  |  | Ежегодно |
|  | **ОБЩИЙ ИТОГ:**  |  | **1113,7** | **1303,4** | **1500,0** |  |

1. **Ожидаемые результаты реализации Программы, возможные формы и методы оценки ее эффективности**

Показатели эффективности реализации Программы определяются исходя из достижения поставленных целей и задач в процессе реализации программных мероприятий.

Целью Программы является сокращение смертности от дорожно-транспортных происшествий к 2016 году.

Предотвращение дополнительного социально-экономического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий. Предотвращение дополнительного демографического ущерба от дорожно-транспортных происшествий и их последствий.

При внедрении в рамках Программы комплексов автоматической фиксации нарушений ПДД в местах концентрации ДТП, увеличится количество выявленных нарушений ПДД и, соответственно, объем штрафов, поступающих в бюджет за нарушения ПДД.

Для оценки эффективности Программы будет использоваться система целевых индикаторов, отражающих конечный эффект реализации программных мероприятий.

1. **Организационные и финансовые механизмы решения проблемы, научно-технические и другие условия, необходимые для реализации Программы**

Заказчик программы – Администрация муниципального образования «Захальское».

Участниками Программы являются организации и учреждения вне зависимости от организационно-правовой формы, находящиеся на территории МО «Захальское».

Координация Программы и текущий контроль за ходом ее реализации осуществляются Комиссией по безопасности дорожного движения при Администрации муниципального образования «Захальское».

1. **Потребность в материальных, трудовых и финансовых ресурсах (проект в разрезе источников финансирования на каждый год реализации Программы)**

Ресурсное обеспечение Программы осуществляется за счет средств бюджета МО «Захальское».

Объем финансирования Программы «Повышение безопасности дорожного движения в 2014-2016 годах» за счет местного бюджета по годам:

2014 г. – 1113,7 тыс. руб.,

2015 г. – 1303,4 тыс. руб.,

2016 г. – 1500,0 тыс. руб.

1. **Оценка вероятных последствий принятия и реализации Программы применительно к проблемной ситуации**

Реализация мероприятий Программы позволит:

- снизить количество лиц, погибших в результате ДТП;

- снизить количество ДТП с пострадавшими;

- снизить до минимума потенциальную опасность имеющихся очагов аварийности;

- снизить тяжесть последствий от ДТП;

- повысить правосознание и дисциплину различных категорий участников дорожного движения;

**Российская Федерация**

Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

 24.07.2014г. № 33 п. Свердлово

«Об утверждении административного регламента исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля Администрацией МО «Захальское»

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля", Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Уставом муниципального образования «Захальское»

**П О С Т А Н О В Л ЯЮ:**

1. Утвердить административный регламент исполнения муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля Администрацией МО «Захальское» (Приложение).

2. Опубликовать данное Постановление в газете «Захальский Вестник», разместить на официальном сайте в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением данного Постановления оставляю за собой.

Глава МО "Захальское" А.Н. Чернигов

Приложение

 к постановлению Администрации

 МО «Захальское»

от 24.07.2014 № 33

Административный регламент

исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля Администрацией МО «Захальское»

**1. Общие положения**

Наименование муниципальной функции

1.1. Наименование муниципальной функции "Осуществление муниципального земельного контроля АдминистрациейМО «Захальское».

Наименование органа местного самоуправления, исполняющего муниципальную функцию, наименование структурного подразделения органа местного самоуправления, осуществляющего непосредственное исполнение муниципальной функции и разработку административного регламента

1.2. Муниципальная функция исполняется Администрацией МО «Захальское»:

- в части соблюдения порядка, исключающего самовольное занятие земельных участков или использование их без оформленных в установленном порядке документов, удостоверяющих право на землю, соблюдения порядка передачи прав пользования землей, наличия и сохранности межевых знаков границ земельных участков;

- в части использования земельных участков по целевому назначению и других вопросов, касающихся градостроительной деятельности, исполнения предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;

- в части соблюдения требований законодательства по охране и использования земель, предоставления достоверных сведений о состоянии земель, своевременного и качественного выполнения обязательных мероприятий по улучшению земель и охране почв от водной эрозии, заболачивания, подтопления, переуплотнения, захламления, загрязнения и по предотвращению других процессов, ухудшающих качественное состояние земель и вызывающих их деградацию, выполнения требований по предотвращению уничтожения, самовольного снятия и перемещения плодородного слоя почвы, а также порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами, агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и употребления, исполнения предписаний по вопросам соблюдения земельного законодательства и устранения нарушений в области земельных отношений;

- осуществляет прием заявлений.

В процессе исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального земельного контроля структурные подразделения взаимодействуют с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти Ненецкого автономного округа, органами прокуратуры Ненецкого автономного округа, общественными объединениями, организациями, индивидуальными предпринимателями, физическими лицами, иными лицами, уполномоченными на совершение соответствующих действий в установленном законодательством порядке.

Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих исполнение муниципальной функции, с указанием их реквизитов и источников официального опубликования

1.3. Правовыми основаниями исполнения муниципальной функции являются:

- Земельный кодекс Российской Федерации ("Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44);

- Градостроительный кодекс Российской Федерации ("Российская газета", 30.12.2004, № 290);

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях ("Российская газета", 31.12.2001, № 256);

- Гражданский кодекс Российской Федерации ("Собрание законодательства РФ", 05.12.1994, № 32);

- Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ "О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 29.10.2001, № 44);

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" ("Собрание законодательства РФ", 06.10.2003, № 40);

- Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" ("Российская газета", 30.12.2008, № 266);

- Постановление Правительства РФ от 15.11.2006 № 689 "О государственном земельном контроле" ("Собрание законодательства РФ", 20.11.2006, № 47);

- Устав муниципального образования МО «Захальское»;

- другие правовые акты, касающиеся соблюдения требований экологического законодательства.

Предмет муниципального контроля

1.4. Предметом муниципального земельного контроля является проверка соблюдения гражданами, юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований по использованию земель на территории МО «Захальское», установленных законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Иркутской области и муниципальными правовыми актами МО «Захальское».

Права и обязанности должностных лиц при осуществлении муниципального контроля

1.5. Администрацией МО «Захальское» назначаются должностные лица, ответственные за осуществление муниципального контроля, по вопросам, обозначенным в пункте 1.2. настоящего Регламента.

1.6. Должностные лица при осуществлении муниципального контроля обязаны:

1.6.1. Своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами МО «Захальское» полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений в области использования земель, в том числе за соблюдением требований, установленных муниципальными правовыми актами в сфере регулирования земельных правоотношений.

1.6.2. Соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина, проверка которых проводится.

1.6.3. Проводить проверку на основании распоряжения Администрации МО «Захальское» в соответствии с ее назначением.

1.6.4. Проводить проверку только во время исполнения служебных обязанностей, выездную проверку - только при предъявлении служебных удостоверений, копии распоряжения и в случае необходимости согласования проверки с органом прокуратуры копии документа о согласовании проведения проверки.

1.6.5. Не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, гражданину, их уполномоченному представителю присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

1.6.6. Предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки.

1.6.7. Знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с результатами проверки.

1.6.8. Учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для жизни, здоровья людей, для животных, растений, окружающей среды, объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, для возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, а также не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц.

1.6.9. Доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской, правовыми актами МО «Захальское».

1.6.10. Соблюдать сроки проведения проверки, установленные законодательством и настоящим Регламентом.

1.6.11. Не требовать от юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации, законодательством Иркутской области, правовыми актами МО «Захальское» и настоящим Регламентом.

1.6.12. Перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина или их уполномоченного представителя ознакомить их с положениями административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка.

1.6.13. Осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок.

Категория, права и обязанности лиц, в отношении которых осуществляются мероприятия по контролю

1.7. Руководитель, иное должностное лицо или уполномоченный представитель юридического лица, индивидуальный предприниматель, их уполномоченный представитель при проведении проверки имеют право:

1.7.1. Непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки.

1.7.2. Получать от органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки и предоставление которой предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.7.3. Знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль.

1.7.4. Обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, повлекшие за собой нарушение прав юридического лица, индивидуального предпринимателя, гражданина при проведении проверки, в административном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.8. Юридические лица, их руководители, иные должностные лица или уполномоченные представители юридических лиц, индивидуальные предприниматели, граждане, их уполномоченные представители обязаны обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей юридических лиц; индивидуальные предприниматели, граждане обязаны присутствовать или обеспечить присутствие уполномоченных представителей, ответственных за организацию и проведение мероприятий по выполнению требований, установленных муниципальными правовыми актами.

1.9. Юридические лица, индивидуальные предприниматели имеют право на возмещение вреда, причиненного при осуществлении муниципального земельного контроля.

Описание результата исполнения муниципальной функции

1.10. Конечным результатом исполнения функции муниципального земельного контроля является акт проверки соблюдения земельного законодательства.

**2.** **Требования к порядку исполнения муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля**

Порядок информирования об исполнении муниципальной функции

2.1. Муниципальная функция осуществляется Администрацией МО «Захальское». Устное информирование Заявителей о порядке предоставления муниципальной услуги (по телефону и лично) осуществляется в соответствии с графиком работы Администрации муниципального образования «Захальское»:

понедельник - пятница - с 8.30 до 17.00 часов,

перерыв - с 13.00 до 14.00 часов,

суббота, воскресенье – выходной день.

Номер телефона Администрации муниципального образования «Захальское» для справок: 8(39541) 24-4-21.

Личное информирование Заявителей по вопросам предоставления муниципальной услуги осуществляется по адресу: 669516, Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Свердлово, ул. Советская, 19.

Письменные обращения по вопросу предоставления муниципальной услуги подлежит направлению в вышеуказанный адрес.

Адрес электронной почты Администрации муниципального образования «Захальское»: admzah2009@yandex.ru.

Сведения о размере платы за услуги организации (организаций), участвующей (участвующих) в исполнении муниципальной функции, взимаемой с лица, в отношении которого проводятся мероприятия по контролю

2.2. Плата за исполнение муниципальной функции не взимается.

Срок исполнения муниципальной функции

2.3. Срок проведения каждой из проверок не может превышать двадцати рабочих дней.

В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановой выездной проверки не может превышать пятидесяти часов для малого предприятия и пятнадцати часов для микропредприятия в год.

В исключительных случаях, связанных с необходимостью проведения сложных и (или) длительных исследований, испытаний, специальных экспертиз и расследований на основании мотивированных предложений должностных лиц и специалистов управления муниципального имущества и земельных отношений, проводящих выездную плановую проверку, срок проведения выездной плановой проверки может быть продлен главой МО «Захальское», но не более чем на двадцать рабочих дней, в отношении малых предприятий, микропредприятий - не более чем на пятнадцать часов.

**3. Состав, последовательность и сроки выполнения**

**административных процедур (действий), требования к порядку**

**их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур (действий) в электронной форме**

Административные процедуры

3.1. При исполнении функции осуществляются следующие административные процедуры:

3.1.1. Планирование проверок.

3.1.2. Издание распоряжения о проведении проверки.

3.1.3. Организация и проведение плановых проверок.

3.1.4. Организация и проведение внеплановых проверок.

3.1.5. Документарная проверка.

3.1.6. Выездная проверка.

3.1.7. Оформление результатов проверки.

Блок-схема выполнения административных процедур приведена в Приложении к настоящему Регламенту.

Планирование проверок

3.2. Администрация МО «Захальское» направляет проект ежегодного плана до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок, для рассмотрения в орган прокуратуры. В случае поступления по результатам рассмотрения указанного проекта предложений органа прокуратуры осуществляется доработка проекта ежегодного плана и его утверждение. Ежегодный план на бумажном носителе (с приложением копии в электронном виде) направляется до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок, в орган прокуратуры заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного электронной цифровой подписью.

Издание распоряжения о проведении проверки

3.3. В случае проведения плановой (внеплановой) проверки должностные лица управления муниципального имущества и земельных отношений, принимающие участие в проведении проверки, разрабатывают проект распоряжения о проведении проверки.

3.4. Форма распоряжения о проведении проверки должна соответствовать типовой форме распоряжения руководителя, заместителя руководителя органа, осуществляющего муниципальный земельный контроль, установленной приказом Министерства экономического развития от 30.04.2009 № 141.

Проект распоряжения передается для подписания главе МО «Захальское».

Организация и проведение плановых проверок

3.5. Предметом плановой проверки является соблюдение юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем в процессе осуществления деятельности обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Плановая проверка проводится совместно должностными лицами подразделений, указанных в пункте 1.2. настоящего Регламента.

Плановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Основанием для проведения плановой проверки является план проведения проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденный распоряжением Администрации МО «Захальское» и размещенный в средствах массовой информации и в сети Интернет на официальном сайте МО «Захальское».

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения плановых проверок является истечение трех лет со дня:

государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

окончания проведения последней плановой проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя;

начала осуществления юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем предпринимательской деятельности в соответствии с представленным в уполномоченный Правительством Российской Федерации в соответствующей сфере федеральный орган исполнительной власти уведомлением о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности в случае выполнения работ или предоставления услуг, требующих представления указанного уведомления.

В отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей плановые проверки в отношении каждого земельного участка проводятся не чаще одного раза в три года. В отношении субъекта малого предпринимательства плановая проверка может быть проведена не ранее чем через три года с момента его государственной регистрации.

О проведении плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не позднее, чем в течение трех рабочих дней до начала ее проведения посредством направления копии распоряжения руководителя органа муниципального контроля о начале проведения плановой проверки заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

Организация и проведение внеплановых проверок

3.6. Предметом внеплановой проверки является соблюдение индивидуальным предпринимателем, юридическим лицом, в процессе осуществления деятельности обязательных требований соблюдения земельного законодательства и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Внеплановая проверка проводится должностными лицами тех подразделений, в полномочия которого входит рассмотрение вопроса, являющегося предметом проверки.

Внеплановая проверка проводится в форме документарной проверки и (или) выездной проверки.

Основанием для проведения внеплановой проверки является:

1) истечение срока исполнения юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем ранее выданного предписания об устранении выявленного нарушения обязательных требований и (или) требований, установленных муниципальными правовыми актами;

2) поступление в органы муниципального контроля обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о следующих фактах:

а) возникновение угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также угрозы чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

б) причинение вреда жизни, здоровью граждан, вреда животным, растениям, окружающей среде, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации, безопасности государства, а также возникновение чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера.

3) приказ (распоряжение) руководителя органа государственного контроля (надзора), изданный в соответствии с поручениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации и на основании требования прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением законов по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

Внеплановая выездная проверка юридических лиц, индивидуальных предпринимателей может быть проведена по основаниям, указанным в подпунктах "а" и "б" пункта 3.5. настоящего Регламента, органом муниципального контроля после согласования с органом прокуратуры по месту осуществления деятельности таких юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

О проведении внеплановой выездной проверки, за исключением внеплановой выездной проверки, основания проведения которой указаны в подпункте 2 пункта 3.5. настоящего Регламента, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются органом муниципального контроля не менее чем за двадцать четыре часа до начала ее проведения любым доступным способом.

В случае, если в результате деятельности физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя причинен или причиняется вред жизни, здоровью граждан, вред животным, растениям, окружающей среде, безопасности государства, а также возникли или могут возникнуть чрезвычайные ситуации природного и техногенного характера, предварительное уведомление юридических и физических лиц, индивидуальных предпринимателей о начале проведения внеплановой выездной проверки не требуется.

Документарная проверка

3.7. Предметом документарной проверки являются сведения, содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, исполнением предписаний и постановлений органов муниципального контроля.

В процессе проведения документарной проверки должностными лицами в первую очередь рассматриваются документы юридического лица, индивидуального предпринимателя, граждан, имеющиеся в распоряжении органа муниципального контроля

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение гражданами, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем требований земельного законодательства и муниципальных правовых актов в сфере земельных отношений, должностные лица направляют в адрес юридического лица либо адрес индивидуального предпринимателя мотивированный запрос с требованием представить иные необходимые для рассмотрения в ходе проведения документарной проверки документы. К запросу прилагается заверенная печатью копия распоряжения о проведении проверки.

В течение десяти рабочих дней со дня получения мотивированного запроса юридическое лицо, индивидуальный предприниматель обязаны направить в адрес Администрации МО «Захальское» указанные в запросе документы.

Указанные в запросе документы представляются в виде копий, заверенных печатью (при ее наличии) и соответственно подписью индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, руководителя, иного должностного лица юридического лица. Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель вправе представить указанные в запросе документы в форме электронных документов в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных гражданами, юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем документах либо несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся в Администрации МО «Захальское» документах, информация об этом направляется гражданину, юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения в письменной форме.

В случае, если после рассмотрения представленных пояснений и документов либо при отсутствии пояснений должностные лица установят признаки нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, должностные лица вправе провести выездную проверку.

При проведении документарной проверки должностные лица не вправе требовать у юридического лица, индивидуального предпринимателя сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля.

Выездная проверка

3.8. Предметом выездной проверки являются содержащиеся в документах юридического лица, индивидуального предпринимателя, физического лица сведения, состояние используемых указанными лицами при осуществлении деятельности территорий, зданий, строений, сооружений и принимаемые ими меры по исполнению обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами.

Выездная проверка (как плановая, так и внеплановая) проводится по месту нахождения юридического лица, месту осуществления деятельности индивидуального предпринимателя и (или) по месту фактического осуществления их деятельности.

Выездная проверка проводится в случае, если при документарной проверке не представляется возможным:

1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности и иных имеющихся в распоряжении органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля документах юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) оценить соответствие деятельности юридического лица, индивидуального предпринимателя обязательным требованиям или требованиям, установленным муниципальными правовыми актами, без проведения соответствующего мероприятия по контролю.

Выездная проверка начинается с предъявления служебного удостоверения, обязательного ознакомления руководителя юридического лица или его заместителя, индивидуального предпринимателя или их уполномоченных представителей с распоряжением о назначении выездной проверки и с полномочиями проводящих выездную проверку лиц, а также с целями, задачами, основаниями проведения выездной проверки, видами и объемом мероприятий по контролю, со сроками и условиями ее проведения.

Руководитель юридического лица или его заместитель, индивидуальный предприниматель или их уполномоченные представители обязаны предоставить проводящим выездную проверку должностным лицам возможность ознакомиться с документами, связанными с целями, задачами и предметом выездной проверки, в случае, если выездной проверке не предшествовало проведение документарной проверки, а также обеспечить доступ проводящих выездную проверку должностных лиц и участвующих в выездной проверке экспертов, представителей экспертных организаций на используемый при осуществлении деятельности земельный участок.

Оформление результатов проверки

3.9. По результатам проверки органом муниципального земельного контроля, проводящим проверку, составляется акт проверки соблюдения земельного законодательства (далее - акт проверки). Форма акта проверки органа муниципального земельного контроля МО «Захальское» должна соответствовать типовой форме акта проверки, установленной приказом Министерства экономического развития от 30.04.2009 № 141.

К акту проверки могут прилагаться фототаблицы, схематический чертеж земельного участка, объяснения граждан, работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушение обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами, предписания об устранении выявленных нарушений и иные связанные с результатами проверки документы или их копии.

Акт проверки оформляется непосредственно после ее завершения в двух экземплярах, один из которых с копиями приложений вручается руководителю юридического лица или его заместителю, индивидуальному предпринимателю или их уполномоченным представителям под расписку об ознакомлении либо об отказе в ознакомлении с актом проверки.

**4. Порядок и формы контроля за исполнением муниципальной функции по осуществлению муниципального контроля**

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами Администрации МО «Захальское» положений регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, а также за принятием ими решений

4.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, а также принятием решений ответственными должностными лицами осуществляется непрерывно главой Администрации МО «Захальское».

4.2. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению муниципальной функции, и принятием решений должностными лицами осуществляется главой Администрации МО «Захальское» путем проведения проверок соблюдения и исполнения положений настоящего Регламента.

4.3. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается главой Администрации МО «Захальское».

Порядок и периодичность осуществления плановых и

внеплановых проверок полноты и качества исполнения муниципальной функции, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции

4.4. Контроль за полнотой и качеством исполнения муниципальной функции включает в себя проведение плановых и внеплановых проверок, выявление и устранение нарушений прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заинтересованных лиц, содержащих жалобы на действия (бездействие) должностных лиц.

4.5. Порядок и периодичность проведения плановых проверок выполнения структурными подразделениями положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляются в соответствии с планом работы.

Проведение проверок выполнения положений Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к исполнению муниципальной функции, осуществляет структурное подразделение, на которое возложена функция по проведению проверок.

4.6. Плановые проверки проводятся на основании годовых планов работы, внеплановые проверки проводятся при выявлении нарушений по исполнению муниципальной функции или по конкретному обращению заинтересованного лица.

Проверки проводятся с целью выявления и устранения нарушений прав заявителей и привлечения виновных лиц к ответственности. Результаты проверок отражаются отдельной справкой или актом.

Ответственность должностных лиц Администрации МО «Захальское» за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе исполнения муниципальной функции

4.7. Орган муниципального контроля, должностные лица в случае ненадлежащего исполнения соответственно служебных обязанностей, совершения противоправных действий (бездействия) при проведении проверки несут ответственность в соответствии с законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами МО «Захальское».

4.8. Орган муниципального контроля осуществляет контроль за исполнением должностными лицами служебных обязанностей, ведет учет случаев ненадлежащего исполнения должностными лицами служебных обязанностей, проводит соответствующие служебные расследования и принимает в соответствии с законодательством Иркутской области, муниципальными правовыми актами МО «Захальское» меры в отношении таких должностных лиц.

4.9. О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении законодательства, в течение десяти дней со дня принятия таких мер орган муниципального контроля обязан сообщить в письменной форме юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, права и (или) законные интересы которых нарушены.

Требования к порядку и формам контроля за исполнением муниципальной функции, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.10. Контроль за исполнением муниципальной функции со стороны граждан, их объединений и организаций не предусмотрен.

**5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа местного самоуправления, исполняющего муниципальную функцию по осуществлению муниципального земельного контроля, а также должностных лиц, муниципальных служащих**

Информация для заинтересованных лиц об их праве на досудебное (внесудебное) обжалование действий (бездействия) и решений, принятых (осуществляемых) в ходе исполнения муниципальной функции

5.1. Заинтересованные лица вправе обжаловать действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе предоставления муниципальной услуги должностным лицом, муниципальным служащим.

Жалоба может быть направлена по почте, через многофункциональный центр, с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", официального сайта МО «Захальское», а также может быть принесена лично руководителем (уполномоченным представителем) объекта муниципального земельного контроля в Администрацию МО «Захальское».

Предмет досудебного (внесудебного) обжалования

5.2. Предметом досудебного обжалования могут являться действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции на основании настоящего Регламента.

Заинтересованное лицо может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока исполнения муниципальной функции;

2) требование у объекта муниципального земельного контроля документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Захальское» для исполнения муниципальной функции;

3) требование с объекта муниципального земельного контроля при исполнении муниципальной функции платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Захальское»;

4) отказ Администрации МО «Захальское», либо должностного лица, либо муниципального служащего в исправлении допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате исполнения муниципальной функции документах, либо нарушение установленного срока таких исправлений.

Основания для начала процедуры

досудебного (внесудебного) обжалования

5.3. Основанием для начала процедуры досудебного обжалования является поступление обращения с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции.

Жалоба должна содержать:

- наименование органаместного самоуправления, исполняющего муниципальную функцию, либо фамилию, имя, отчество должностного лица либо муниципального служащего, решения и действия (бездействие) которого обжалуются;

- фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заинтересованному лицу;

- сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Администрации МО «Алужинское», исполняющей муниципальную функцию, либо должностного лица, либо муниципального служащего;

- доводы, на основании которых заинтересованное лицо не согласно с решением и действием (бездействием) Администрации МО «Захальское», либо должностного лица, либо муниципального служащего;

Заинтересованным лицом могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, содержащиеся в жалобе, либо их копии.

Права заинтересованных лиц на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы

5.4. Заинтересованное лицо имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

Органы местного самоуправления должностные лица, которым может быть направлена жалоба заинтересованного лица в досудебном (внесудебном) порядке

5.5. Жалобы, указанные в пункте 5.2. настоящего Регламента, подаются на решения и действия (бездействие) должностных лиц, муниципальных служащих на имя главы МО «Захальское».

Органы и должностные лица, которым может быть направлена жалоба (претензия)

заявителя в досудебном (внесудебном) порядке

5.6. Заявитель обращается с жалобой на действия (бездействие) и решения, принятые в ходе исполнения Муниципальной функции, в Администрацию МО «Захальское» на имя главы МО «Захальское».

Сроки рассмотрения жалобы

5.7. Жалоба, поступившая в Администрацию МО «Захальское», подлежит рассмотрению главой МО «Захальское» в течение 30 календарных дней со дня ее регистрации в отделе делопроизводства управления административно-кадровой работы Администрации МО «Захальское».

Результат досудебного (внесудебного) обжалования

5.8. По результатам рассмотрения жалобы должностные лица, указанные в пункте 5.5., принимают одно из следующих решений:

1) удовлетворяет жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных Администрацией МО «Захальское», либо должностным лицом, либо муниципальным служащим опечаток и ошибок в выданных в ходе исполнения муниципальной функции документах, возврата заинтересованному лицу денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами МО «Захальское», а также в иных формах;

2) отказывает в удовлетворении жалобы.

5.9. Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в п. 5.8. настоящего Регламента, заинтересованному лицу в письменной форме и по желанию заинтересованного лица в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

Если в результате рассмотрения жалоба признана обоснованной, то принимается решение о применении мер ответственности, установленных законодательством, к должностному лицу, либо к муниципальному служащему, ответственному за действия (бездействие) и решения, принятые (осуществляемые) в ходе исполнения муниципальной функции на основании Регламента и повлекшие за собой жалобу заинтересованного лица.

Приложение

к административному регламенту

исполнения муниципальной функции "Осуществление

 муниципального земельного контроля

Администрацией МО «Захальское»

БЛОК-СХЕМА

ПО ИСПОЛНЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ФУНКЦИИ

"ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗЕМЕЛЬНОГО
КОНТРОЛЯ"

Планирование проверок

Поступление обращения, поручения

Издание распоряжения о проведении проверки

*Основания проведения проверки*

Внеплановая проверка

Плановая проверка

Выездная проверка

Документарная проверка

Выездная проверка

Документарная проверка

Акт проверки

Наличие выявленного нарушения, предусмотренного КоАП РФ

Отсутствие выявленного нарушения

Передача в архив

Направление материалов в соответствующий орган для рассмотрения и принятия административных мер

Российская Федерация

Иркутская область

Администрация муниципального образования

«Захальское»

Постановление

«29» июля 2014 год № 34

«Об утверждении сведений о ходе

исполнения бюджета муниципального

образования «Захальское» за 2 квартал

 за 2014 г.»

 В соответствии с п. 6 ст.52 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ (ред. от 05.04.2010, с изм. о 08.05.2010г.)

 ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования «Захальское» за 2 квартал 2014 г.

 2. Опубликовать постановление в газете «Захальский вестник».

И.О. Главы

МО «Захальское» У.А. Степанова

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
| **Сведения о ходе исполнения бюджета муниципального образования "Захальское" за 2 квартал 2014 года** |
|  **1. Доходы бюджета** |  |  |  |
|  Наименование показателя | Код строки | Код дохода по КД | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **ДОХОДЫ БЮДЖЕТА - ИТОГО** | 010 | **000 0 00 00000 00 0000 000** | 9 824 081,00  | 3 848 742,48  | 5 975 338,52  |
| **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 00 00000 00 0000 000** | 2 033 881,00 | 836 902,48 | 1 196 978,52  |
| **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 01 00000 00 0000 000** | 743 181,00  | 431 785,32  | 311 395,68  |
| Налог на доходы физических лиц | 010 | 000 1 01 02000 01 0000 110 | 743 181,00  | 431 785,32  | 311 395,68  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций | 010 | 000 1 01 02010 01 0000 110 | - |   |   |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами, не являющимися налоговыми резидентами Российской Федерации в виде дивидендов от долевого участия в деятельности организаций  | 010 | 000 1 01 02011 01 0000 110 | - |   |   |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 01 02020 01 0000 110 | 743 181,00  | 431 785,32  | 311 395,68  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, облагаемых по налоговой ставке, установленной пунктом 1 статьи 224 Налогового кодекса Российской Федерации, за исключением доходов, полученных физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, частных нотариусов и других лиц, занимающихся частной практикой | 010 | 000 1 01 02021 01 0000 110 | 743 181,00  | 431 785,32  | 311 395,68  |
| **Доходы от уплаты акцизов на топливо ,подлежащее распределению между бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчисления в местные бюджеты** | 010 | 000 1 03 02200 01 0000 110 | 1 113 700,00  | 349 894,23  | 763 805,77  |
| **ЕДИНЫЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫЙ НАЛОГ** | 010 | 000 1 05 00000 00 0000 110 | 25 900,00  | 20 423,02  | 5 476,98  |
| **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | 010 | **000 1 06 00000 00 0000 000** | 114 000,00  | 5 449,15  | 108 550,85  |
| Налог на имущество физических лиц | 010 | 000 1 06 01000 00 0000 110 | 12 000,00  | 441,38  | 11 558,62  |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 01030 10 0000 110 | 12 000,00  | 441,38  | 11 558,62  |
| Земельный налог | 010 | 000 1 06 06000 00 0000 110 | 57 000,00  | 4 478,75  | 52 521,25  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 06 06010 00 0000 110 | 57 000,00  | 3 831,39  | 53 168,61  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 06013 10 0000 110 | 57 000,00  | 3 831,39  | 53 168,61  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации | 010 | 000 1 06 06020 00 0000 110 |   |   | -  |
| Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | 010 | 000 1 06 06023 10 0000 110 | 45 000,00  | 529,02  | 44 470,98  |
| **ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ** | 010 | **000 1 09 00000 00 0000 000** | 1 100,00  | 358,88  | 741,12  |
| Налоги на имущество | 010 | 000 1 09 04000 00 0000 110 |   |   | -  |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года) | 010 | 000 1 09 04050 00 0000 110 | 1 100,00  | 358,88  | 741,12  |
| Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений | 010 | 000 1 09 04050 10 0000 110 | 1 100,00  | 358,88  | 741,12  |
| **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | 010 | **000 1 11 00000 00 0000 000** | 36 000,00  | 28 991,88  | 7 008,12  |
| Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 11 05000 00 0000 120 | 36 000,00  | 28 991,88  | 7 008,12  |
| Доходы, получаемые в виде арендной платы , а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли находящиеся в собственности поселений | 010 | 000 1 11 05025 10 0000 120 | 36 000,00  | 28 991,88  | 7 008,12  |
| **ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ** | 010 | **000 1 14 00000 00 0000 000** |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных) | 010 | 000 1 14 06000 00 0000 430 |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена | 010 | 000 1 14 06010 00 0000 430 |   |   | -  |
| Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений | 010 | 000 1 14 06014 10 0000 430 |   |   | -  |
| **ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | 010 | **000 1 13 00000 00 0000 000** | -  | -  | -  |
| Прочие доходы от оказания платных услуг получателями средств бюджета | 010 | 000 1 13 03050100 0000 130 |   |   | -  |
| **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | 010 | **000 2 00 00000 00 0000 000** | 7 790 200,00  | 3 011 840,00  | 4 778 360,00  |
| **Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации** | 010 | **000 2 02 00000 00 0000 000** | 7 790 200,00  | 3 011 840,00  | 4 778 360,00  |
| **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | 010 | **000 2 02 01000 00 0000 151** | 3 303 100,00  | 1 509 490,00  | 1 793 610,00  |
| Дотации бюджетам на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2 02 01003 00 0000 151 | 3 303 100,00  | 1 509 490,00  | 1 793 610,00  |
| Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов | 010 | 000 2 02 01003 10 0000 151 |   |   | -  |
| **Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета** | 010 | **000 2 02 030151 00 0000 151** | 75 000,00  | 55 200,00  | 19 800,00  |
| **Прочие субсидии бюджетам поселений** | 010 | **000 2 02 02999 10 0000 151**  | 4 379 800,00  | 1 431 000,00  | 2 948 800,00  |
| **Субвенции бюджетам поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов РФ** | 010 | **000 2 02 03024 10 0000 151**  | 32 300,00  | 16 150,00  | 16 150,00  |
| **Иные межбюджетные трансферты** | 010 | **000 2 02 04000 00 0000 151** |   |   | -  |
|  **2. Расходы бюджета** |  |   | **за 2 квартал 2014 г.** |
|  Наименование показателя | Код строки | Код расхода по ППП, ФКР, КЦСР, КВР, ЭКР | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| **Расходы бюджета - всего** | 200 | **000 0000 0000000 000 000** | **9 924 675,00**  | **2 921 728,00**  | 7 002 947,00  |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | 200 | **000 0100 0000000 000 000** | 4 232 032,00  | 1 649 349,00  | 2 582 683,00  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 200 | 000 0102 0020300 500 000 | 1 049 620,00  | 452 684,00  | 596 936,00  |
| Расходы на выплату персоналу муниципальных органов | 200 | 000 0102 0020300 120 210 | 1 049 620,00  | 452 684,00  | 596 936,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0102 0020300 121 211 | 806 160,00  | 358 455,00  | 447 705,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0102 0020300 121 213 | 243 460,00  | 94 229,00  | 149 231,00  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 200 | 000 0104 0020400 000 000 | 3 174 412,00  | 1 196 665,00  | 1 977 747,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0104 0020400 120 210 | 2 607 162,00  | 999 348,00  | 1 607 814,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0104 0020400 121 211 | 2 002 429,00  | 812 451,00  | 1 189 978,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0104 0020400 121 213 | 604 733,00  | 186 897,00  | 417 836,00  |
| Закупка товаров ,работ ,услуг в целях формирования муниципального резерва | 200 | 000 0104 0020400 230 000 | -  | -  | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 230 340 |   |   | -  |
| Закупка товаров ,работ, услуг в сфере информационно -коммуникационных технологий | 200 | 000 0104 0020400 242 000 | 60 000,00  | 20 100,00  | 39 900,00  |
| Услуги связи | 200 | 000 0104 0020400 242 221 | 60 000,00  | 20 100,00  | 39 900,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0104 0020400 244 000 | 480 250,00  | 138 217,00  | 342 033,00  |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0104 0020400 244 223 |   |   | -  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0104 0020400 244 225 |   |   | -  |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0104 0020400 244 226 | 127 905,00  | 66 157,00  | 61 748,00  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 244 290 | 76 820,00  | 39 000,00  | 37 820,00  |
| Уплата прочих налогов и сборов | 200 | 000 0104 0020400 852 290 | 27 000,00  |   | 27 000,00  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0104 0020400 244 310 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0104 0020400 244 340 | 275 525,00  | 72 060,00  | 203 465,00  |
| **Резервные фонды** | **200** | **000 0111 0000000 000 000** | **8 000,00**  |  | **8 000,00**  |
| Резервные фонды местных администрации | 200 | 000 0111 0700500 500 290 | 8 000,00  |   | 8 000,00  |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **200** | **000 0200 0000000 000 000** | **75 000,00**  | **26 500,00**  | **48 500,00**  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 200 | 000 0203 0013600 000 000 | 75 000,00  | 26 500,00  | 48 500,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0203 0013600 121 210 | 67 200,00  | 23 700,00  | 43 500,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0203 0013600 121 211 | 51 613,00  | 18 202,00  | 33 411,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0203 6035118 121 213 | 15 587,00  | 5 498,00  | 10 089,00  |
| Услуги связи | 200 | 000 0203 6035118 242 221 | 1 500,00  |   |   |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0203 6035118 244  | 6 300,00  | 2 800,00  |   |
| Транспортные услуги | 200 | 000 0203 6035118 244 222 | 2 000,00  | 2 000,00  | -  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0203 6035118 244 310 | 3 500,00  |   |   |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0203 6035118 244 340 | 800,00  | 800,00  | -  |
| **Национальная экономика** | **200** | **000 0400 0000000 000 000** | **32 300,00**  | **16 150,00**  | **16 150,00**  |
| Осуществление отдельных областных гос. полномочий в области регулирования тарифов на товары и услуги организации коммунального комплекса | 200 | 000 0401 6130103 000 000 | 32 300,00  | 16 150,00  | 16 150,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0401 6130103 121 210 | 30 556,00  | 15 278,00  | 15 278,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0401 6130103 121 211 | 23 469,00  | 11 735,00  | 11 734,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0401 6130103 121 213 | 7 087,00  | 3 543,00  | 3 544,00  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0401 6130103 244 340 | 1 744,00  | 872,00  | 872,00  |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **200** | **000 0409 0000000 000 000** | **1 113 700,00**  | **-**  | **1 113 700,00**  |
| Мероприятия в области строительства ,архитектуры и градостроительства. | 200 | 000 0409 7950200 500 000 | 1 113 700,00  |   | 1 113 700,00  |
| Работы, услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0409 7950200 500 225 | 1 113 700,00  |   | 1 113 700,00  |
| **Мероприятия народные инициативы по подготовке к празднованию 75-летия Иркутской области** | 200 | 000 0503 0000000 000 000 |   | -  | -  |
| **БЛАГОУСРОЙСТВО** | **200** | **000 0503 0000000 000 000** | **533 030,00**  | **-**  | **533 030,00**  |
| **Благоустройство** | **200** | **000 0503 6000100 000 000** | **188000,00** | **0,00**  | **188000,00** |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0503 6000100 244 226 | 30 000,00  |   |   |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0503 6000100 244 310 | 158 000,00  |   |   |
| **Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений** | **200** | **000 0503 6000500 000 000** | **329 800,00**  | **-**  | **329 800,00**  |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0503 6000500 244 226 | 269 800,00  |   | 269 800,00  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0503 6000500 244 310 | 60 000,00  |   | 60 000,00  |
| **Софинансирования перечня народных инициатив** | 200 | 000 0503 6000501 000 000 | **5230,00** |   | **5230,00** |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0503 6000501 244 226 | 5230,00 |   | 5230,00 |
| **Муниципальная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории МО "Захальское"на 2011-2015 г"** | 200 | 000 0503 0000000 000 000 | 10 000,00  | -  | 10 000,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0503 7950100 244 000 | 10 000,00  | -  | 10 000,00  |
| Услуги по содержанию имущества | 200 | 000 0503 7950100 244 225 | 10 000,00  |   | 10 000,00  |
| Прочие услуги | 200 | 000 0503 7950100 244 226 |   |   | -  |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **200** | **000 0801 0000000 000 000** | **3 900 613,00**  | **1 212 729,00**  | **2 687 884,00**  |
| Культура | 200 | 000 0801 4409900 000 000 | 1 276 467,00  | 600 969,00  | 675 498,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4409900 110 210 | 704 268,00  | 385 969,00  | 318 299,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4409900 111 211 | 540 912,00  | 300 461,00  | 240 451,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4409900 111 213 | 163 356,00  | 85 508,00  | 77 848,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0801 4409900 244 000 | 572 199,00  | 215 000,00  | 357 199,00  |
| Коммунальные услуги | 200 | 000 0801 4409900 244 223 | 559 199,00  | 215 000,00  | 344 199,00  |
| Прочие работы, услуги9в части мероприятий) | 200 | 000 0801 4409900 244 290 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0801 4409901 244 310 |   |   | -  |
| Закупка товаров ,работ, услуг в целях формирования муниципального резерва | 200 | 000 0801 4409900 230 000 |   |   | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0801 4409900 244 340 | 13 000,00  |   | 13 000,00  |
| Долгосрочная целевая программа "100 модельных домов культуры Приангарья" | 200 | 000 0801 5510100 244 310 | 1 000 000,00  |   |   |
| Муниципальная программа "100 модельных домов Приангарья" | 200 | 000 0801 7950300 244 310 | 500 000,00  |   |   |
| **Библиотеки** | 200 | 000 0801 4429900 000 000 | 617 931,00  | 344 310,00  | 273 621,00  |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 200 | 000 0801 4429900 000 000 | 617 931,00  | 344 310,00  | 273 621,00  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4429900 110 000 | 604 681,00  | 338 310,00  | 266 371,00  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4429900 111 211 | 464 425,00  | 262 681,00  | 201 744,00  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4429900 111 213 | 140 256,00  | 75 629,00  | 64 627,00  |
| Прочая закупка товаров ,работ и услуг для муниципальных нужд | 200 | 000 0801 4429900 244 000 | 13 250,00  | 6 000,00  | 7 250,00  |
| Прочие работы, услуги | 200 | 000 0801 4429900 244 226 | 11 250,00  | 6 000,00  | 5 250,00  |
| Увеличение стоимости основных средств | 200 | 000 0801 4429900 244 310 |   | -  | -  |
| Увеличение стоимости материальных запасов | 200 | 000 0801 4429900 001 340 | 2 000,00  |   | **2 000,00**  |
| **Другие мероприятия в области культуры** | 200 | **000 0804 4529900 000 000** | 506 215,00  | 267 450,00  |  |
| Обеспечение деятельности подведомственных учреждений | 200 | 000 0801 4529900 000 000 | 506 215,00  | 267 450,00  |  |
| Фонд оплаты труда и страховые взносы | 200 | 000 0801 4529900 110 000 | 506 215,00  | 267 450,00  |  |
| Заработная плата | 200 | 000 0801 4529900 110 211 | 388 798,00  | 207 967,00  |  |
| Начисления и выплаты по оплате труда | 200 | 000 0801 4529900 110 213 | 117 417,00  | 59 483,00  |  |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов РФ и муниципальных образований** | **200** | **000 1403 5210600 540 000** | **38 000,00**  | **17 000,00**  | 21 000,00  |
| Межбюджетные трансферты из бюджетов поселений в бюджеты муниципальных районов в соответствии с заключенными соглашениями | 200 | 000 1403 5210600 540 251 | 38 000,00  | 17 000,00  |   |
| **Результат исполнения бюджета (дефицит "--", профицит "+")** | 450 | **000 0000 0000000 000 000** | -9 924 675,00  | -2 921 728,00  | -7 002 947,00 |
|  **3. Источники финансирования дефицита бюджетов** |  |  |
|   | Код строки | Код источника финансирования дефицита бюджета по БК | Утвержденные бюджетные назначения | Исполнено | Неисполненные назначения |
|  Наименование показателя | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | **500** | **000 90 00 00 00 00 0000 000** | **100 594,00**  |  | **100 594,00**  |
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА - ВСЕГО** | **520** | **000 01 00 00 00 00 0000 000** |  |  |  |
| **ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ** | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 000** |  |  |  |
| **Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 700** |  |  |  |
| **Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации** | 520 | 000 01 02 00 00 10 0000 710 |   |   |  |
| Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами поселений в валюте Российской Федерации | **520** | **000 01 02 00 00 00 0000 800** |  |  |  |
| **Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации** | 520 | 000 01 02 00 00 10 0000 810 |   |   |  |
| Погашение бюджетами поселений кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | **700** | **000 01 05 00 00 00 0000 000** | **-9 824 081,00**  |  | **-9 824 081,00**  |
| **Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета** | **710** | **000 01 05 00 00 00 0000 500** | **-9 824 081,00**  |  | **-9 824 081,00**  |
| **Увеличение остатков средств бюджетов** | **710** | **000 01 05 02 00 00 0000 500** | **-9 824 081,00**  |  | **-9 824 081,00**  |
| **Увеличение прочих остатков средств бюджетов** | **710** | **000 01 05 02 01 00 0000 510** | **-9 824 081,00**  |  | **-9 824 081,00**  |
| **Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов** | 710 | 000 01 05 02 01 10 0000 510 | -9 824 081,00  |   | **9 924 675,00**  |
| Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **720** | **000 01 05 00 00 00 0000 600** | **9 924 675,00**  |  | **9 924 675,00**  |
| **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **720** | **000 01 05 02 00 00 0000 600** | **9 924 675,00**  |  | **9 924 675,00**  |
| **Уменьшение прочих остатков средств бюджетов** | **720** | **000 01 05 02 01 00 0000 610** | **9 924 675,00**  |  | **9 924 675,00**  |
| **Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов** | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 9 924 675,00  |   | **9 924 675,00**  |
| Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | 720 | 000 01 05 02 01 10 0000 610 | 9 924 675,00  |   | **9 924 675,00** |

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 04.08.2014 г. № 35 п. Свердлово

«О внесении изменений в

**административные регламенты**

**предоставления муниципальных**

**услуг в муниципальном**

**образовании** «Захальское»

 В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 21.12.2013 г. № 359- ФЗ, Уставом муниципального образования «Захальское»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

* 1. Внести следующие изменения и дополнения в **административные регламенты предоставления муниципальных услуг в муниципальном образовании «Захальское»:**

**1.1**.Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Выдача справок, выписок из похозяйственных книг» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №4 от 11.03.2014 г.:

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.2**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Информирование и консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №5 от 11.03.2014 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.3**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги «Передача жилых помещений муниципального жилищного фонда в собственность граждан» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №6 от 11.03.2014 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

2.17 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1. 4.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Выдача заверенных копий документов» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №95 от 03.12.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.16 следующего содержания:

2.16 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.5.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Выдача копий муниципальных правовых актов администрации муниципального образования» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №94 от 02.12.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.6.**  Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление доступа к справочно-поисковому аппарату библиотек, базам данных» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №93 от 02.12.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.14 следующего содержания:

2.14 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.7.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Осуществление регистрации (снятии) по месту жительства (пребывания) граждан» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №88 от 23.10.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.8.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление информации о времени и месте проведения театральных представлений, филармонических и эстрадных концертов и гастрольных мероприятий театров и филармоний киносеансов анонсов данных мероприятий» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №87 от 23.10.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.19 следующего содержания:

2.19 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.9**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №76 от 19.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

2.17 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.10.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление информации об объектах недвижимого имущества, находящегося в муниципальной собственности и предназначенных для сдачи в аренду» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №75 от 19.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.11**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление информации об очерёдности предоставления жилых помещений на условиях социального найма» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №74 от 19.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.12**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Предоставление малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №73 от 19.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

2.17 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.13.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Прием заявлений и выдача документов о согласовании переустройства и (или) перепланировки жилого помещения» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №63 от 11.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.14**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Выдача разрешений на ввод объекта в эксплуатацию в пределах полномочий, установленных Градостроительным кодексом РФ» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №62 от 09.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.18 следующего содержания:

2.18 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.15**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Выдача разрешений на строительство в пределах полномочий, установленных Градостроительным кодексом РФ» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» №61 от 09.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

2.17 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1. 16.** Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги **«**Приём заявлений, документов, а также постановка граждан на учёт в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» № 60 от 09.09.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.17 следующего содержания:

2.17 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**1.17**. Внести изменения в административный регламент оказания муниципальной услуги «Выдача заверенных копий документов» утверждённого постановлением администрации МО «Захальское» № 20 от 26.02.2013 г.

Раздел 2 дополнить пунктом 2.5 следующего содержания:

2.5 Предоставление муниципальных услуг в многофункциональных центрах не предусмотрено.

**2.** Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального опубликования.

**3.** Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

И.о. главы МО «Захальское» У.А. Степанова

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 11.08.2014 г. № 36 п. Свердлово

«О присвоении адреса»

 В соответствии с п. 13 ст. 39 Устава муниципального образования «Захальское», заявлением Сайдаматова Озода Жуманиязовича

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 Земельному участку, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с. Захал, присвоить адрес: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, с. Захал, ул. Свердлова, 86.

 **Глава администрации: А.Н. Чернигов**

МО «Захальское»

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 12.08.2014 г. № 37 п. Свердлово

«О присвоении адреса»

 В соответствии с п. 13 ст. 39 Устава муниципального образования «Захальское», заявлением Смоляниновой Ирины Анатольевны

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 Земельному участку, расположенному по адресу: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Свердлово, присвоить адрес: Иркутская область, Эхирит-Булагатский район, п. Свердлово ул. 40 лет Победы, 26

 **Глава администрации: А.Н. Чернигов**

МО «Захальское»

**Российская Федерация**

##  Иркутская область

**Эхирит-Булагатский муниципальный район**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

# От 12.08.2014 г. № 38 п. Свердлово

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести изменения в постановление №28 от 15.07.2014 г. «Об определении мест для размещения агитационных печатных материалов», ч. 1 изложить в следующей редакции:

 1. Определить места для размещения агитационных материалов,

 плакатов, объявлений, листовок на территории муниципального

 образования «Захальское»:

 Участковый избирательный участок № 1885 - п. Свердлово: фасад здания детского сада ул. Степная 6А

 Участковый избирательный участок № 1886 - Д. Еловка: фасад здания детского сада ул. Юбилейная 5 А; - Д. Мурино: фасад здания конторы ул. Трактовая 3

 Участковый избирательный участок № 1887 - С. Захал: фасад здания детского сада ул. Свердлова 60 Б.

 Участковый избирательный участок № 1888 - Д. Куяда: фасад здания детского сада ул. Мира 5

* 1. Опубликовать постановление в газете «Захальский вестник»

И.о. главы МО «Захальское» У.А. Степанова

**РОССИСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**

**ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКИЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

 **«ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 12.08.2014 г. № 39 п. Свердлово

Об утверждении сметной документации на ремонт

автомобильных дорог общего пользования местного

значения муниципального образования «Захальское»

в д. Еловка, ул. Советская, ул. Юбилейная, ул. Школьная

 В соответствии с Постановлением главы администрации от 02 июня 2011г. № 21 «Об утверждении перечня автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования «Захальское», руководствуясь ст. 43 Устава муниципального образования «Захальское»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить локальные ресурсные сметные расчеты на ремонт дорог местного значения, общей сметной стоимостью 699,981 тыс. рублей, общим объемом выполненных работ 3,4 км. по дорогам:

- д. Еловка, ул. Советская – 2,6 км.;

- д. Еловка, ул. Юбилейная – 0,6 км.;

-д. Еловка, ул. Школьная – 0,2 км.

1. Срок выполнения производственных работ установить 2014 год.
2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Захальский вестник».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава администрации

МО «Захальское» А.Н. Чернигов

## Российская Федерация

## Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

#  От 11.07.2014 г. № 18 п. Свердлово

##

«Об утверждении схемы теплоснабжения

муниципального образования «Захальское»

п. Свердлово»

В соответствии со ст. 5 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2012 года № 154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения», на основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Устава МО «Захальское», ДУМА

РЕШИЛА:

1. Утвердить схему теплоснабжения муниципального образования «Захальское» п. Свердлово (Приложение )

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Захальский вестник»

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

**СХЕМА ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ**

**П. СВЕРДЛОВО**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ЭХИРИТ-БУЛАГАТСКОГО РАЙОНА**

**СОДЕРЖАНИЕ**

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О П. СВЕРДЛОВО………………………….
2. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ОТ КОТЕЛЬНОЙ «ШКОЛА»……………………………………………

*ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ*……………………………………………

*ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ*……………………………………………………………………..

*КОТЕЛЬНАЯ ШКОЛА*…………………………………………………………………

*ПОКАЗАТЕЛИ ПЕРСПЕКТИВНОГО СПРОСА НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ*……

1. ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ОТ КОТЕЛЬНОЙ «ОПХ «ЭЛИТА»………………………………………

*ПОТРЕБИТЕЛИ ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ*……………………………………………

*ТЕПЛОВЫЕ СЕТИ*……………………………………………………………………..

*КОТЕЛЬНАЯ ОПХ «ЭЛИТА»*…………………………………………………………

*ПОКАЗАТЕЛИ ПЕРСПЕКТИВНОГО СПРОСА НА ТЕПЛОВУЮ ЭНЕРГИЮ*……

1. **ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О П. СВЕРДЛОВО.**

Поселок Свердлово находится в 45 км северо-восточнее областного центра – г. Иркутск на территории Эхирит-Булагатского района и входит в состав муниципального образования «Захальское». По состоянию на 2009 год численность населения составляет около 600 человек.

Здания административно-социального значения имеют малую этажность (не более трех) и выполнены из кирпича и дерева. Жилой фонд п. Свердлово представлен одноэтажными деревянными одно и двухквартирными домами. Теплоснабжение осуществляется только в отопительный период, ГВС в летний период отсутствует.

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ОТ КОТЕЛЬНОЙ «ШКОЛА»**

Общая отапливаемая площадь составляет 6924 м2 из которых площадь жилых зданий составляет 2602 м2 и нежилых зданий 4322 м2 соответственно. Нормативные характеристики теплопотребления представлены в *Табл. 2.1*

 Таб. 1.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика | Ед. изм. | Тепловые потребители |
| жилые здания | нежилые здания | Всего |
| Общая отапливаемая площадь | м2 | 2602 | 4322 | 6924 |
| Количество жителей | чел | 143 |  |  |
| Расчетная тепловая нагрузка, всего | Гкал/час | 0,36 | 0,36 | 0,72 |
| *-отопление* | Гкал/час | 0,30 | 0,33 | 0,63 |
| *-ГВС* | Гкал/час | 0,07 | 0,03 | 0,10 |
| Потребления тепла, всего | Гкал/год | 1039 | 1003 | 2041 |
| *- отопление* | Гкал/год | 876 | 934 | 1810 |
| *-ГВС (летом ГВС нет)* | Гкал/год | 163 | 69 | 232 |
| Норма отопления на 1 м2, всего | Гкал/(м2\*год) | 0,34 | 0,22 | 0,26 |
| *-отопление* | Гкал/(м2\*год) | 0,34 | 0,22 | 0,26 |
| Норма ГВС на 1 чел. | Гкал/(чел\*год) | 1,1 |  |  |

 Расчетная максимальная тепловая нагрузка всех потребителей составляет 0,72 Гкал/час. Годовое потребление тепла составляет 2041 Гкал/год. Средняя норма расхода тепловой энергии на отопление 1 м2 площади нежилых зданий составляет 0,22 Гкал/(м2\*год) и жилых зданий 0,34 Гкал/(м2\*год).

Потребители тепловой энергии

*Табл.1.2.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название | Год ввода | Материал | Этаж-ть | Высота, м | Кол-во квартир | Общая пл-дь | Кол-во жит. чел. | Кол-во ед. с ГВС | Объем здания, м3 |
| ул. Мира,1 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 6 | 6 | 330,0 |
| ул. Мира,1а | 1990 | Дерево | 1 | 3 | 1 | 90,0 | 6 | 6 | 234,0 |
| ул. Мира,3 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 10 | 10 | 330,0 |
| ул. Мира,5 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 7 | 7 | 330,0 |
| ул. Мира,7 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 8 | 8 | 330,0 |
| ул. Мира,9 | 1990 | дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 9 | 9 | 292,0 |
| ул. Окт.,1 | 1987 | дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Окт.,2 | 1987 | дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 8 | 8 | 292,0 |
| ул. Окт.,3 | 1987 | дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 3 | 3 | 292,0 |
| ул. Окт.,4 | 1988 | дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 5 | 5 | 292,0 |
| ул. Победы, 1 | 1996 | дерево | 1 | 3 | 1 | 92,0 | 5 | 5 | 249,0 |
| ул. Победы, 10 | 1988 | дерево | 1 | 3 | 2 | 104,0 | 9 | 9 | 271,0 |
| ул. Победы, 13 | 1996 | дерево | 1 | 3 | 1 | 92,0 | 3 | 3 | 249,0 |
| ул. Победы, 14 | 1989 | дерево | 1 | 3 | 2 | 104,0 | 5 | 5 | 271,0 |
| ул. Победы, 16 | 1989 | дерево | 1 | 3 | 2 | 104,0 | 7 | 7 | 271,0 |
| ул. Победы, 18 | 2009 | дерево | 1 | 3 | 1 | 100,0 | 3 | 3 | 260,0 |
| ул. Победы, 2 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 7 | 7 | 330,0 |
| ул. Победы, 20 | 2009 | дерево | 1 | 3 | 1 | 100,0 | 3 | 3 | 260,0 |
| ул. Победы, 22 | 2009 | дерево | 1 | 3 | 1 | 100,0 | 3 | 3 | 260,0 |
| ул. Победы, 24 | 2009 | дерево | 1 | 3 | 1 | 100,0 | 3 | 3 | 260,0 |
| ул. Победы, 4 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 9 | 9 | 330,0 |
| ул. Победы, 6 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 13 | 13 | 330,0 |
| ул. Победы, 8 | 1985 | Панель | 1 | 3 | 2 | 132,0 | 7 | 7 | 330,0 |
| ***ВСЕГО:*** |  |  |  |  | ***39*** | ***2602*** | ***143*** | ***143*** | ***6685*** |
| Больница | 1991 | Дерево | 3 | 6,0 |  | 1032,0 |  |  | 6192,0 |
| Водокачка | 1987 | Панель | 1 | 3,0 |  | 25,0 |  |  | 75,0 |
| Скважина | 1987 | Панель | 1 | 3,0 |  | 25,0 |  |  | 75,0 |
| Школа | 1988 | Панель | 3 | 10,0 |  | 3240,0 |  |  | 9720,0 |
| ***ВСЕГО:*** |  |  |  |  |  | ***4322,0*** |  |  | ***16062,0*** |
| ***ИТОГО:*** |  |  |  |  |  | ***6924,0*** |  |  | ***22747,0*** |

* 1. . Структура тепловых сетей

*Табл. 1.3*

|  |
| --- |
| Сеть отопления |
| Участок | D пр | D об | L | Тип прокладки | Год прокладки |
| начало | конец | мм | мм | м |
| Кот школы | V3 | 50 | 50 | 34 | непроходной | 2010 |
| V3 | СКВ | 50 | 50 | 17 | непроходной | 2010 |
| V3 | ВДКЧ | 32 | 32 | 5 | непроходной | 2010 |
| Кот школы | V5 | 150 | 150 | 11 | непроходной | 2010 |
| V5 | V6 | 100 | 100 | 30 | непроходной | 2010 |
| V6 | Школа | 100 | 100 | 5 | непроходной | 2010 |
| V5 | V8 | 150 | 150 | 35 | непроходной | 2010 |
| V8 | V15 | 70 | 70 | 37 | непроходной | 2010 |
| V9 | Ул. Мира,9 | 25 | 25 | 11 | непроходной | 2010 |
| V11 | V9 | 70 | 70 | 56 | непроходной | 2010 |
| V11 | Ул. Мира,7 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V13 | V11 | 70 | 70 | 38 | непроходной | 2010 |
| V13 | Ул. Мира,5 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V15 | V13 | 70 | 70 | 34 | непроходной | 2010 |
| V15 | Ул. Мира,3 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V8 | V49 | 125 | 125 | 31 | непроходной | 2010 |
| V8 | Ул. Мира,1 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V49 | Ул. Мира,1а | 25 | 25 | 12 | непроходной | 2010 |
| V49 | V18 | 125 | 125 | 27 | непроходной | 2010 |
| V18 | Ул. Окт,1 | 25 | 25 | 14 | непроходной | 2010 |
| V18 | V52 | 125 | 125 | 29 | непроходной | 2010 |
| V52 | Ул. Окт,2 | 25 | 25 | 7 | непроходной | 2010 |
| V52 | V54 | 125 | 125 | 36 | непроходной | 2010 |
| V54 | Ул. Окт,3 | 25 | 25 | 7 | непроходной | 2010 |
| V54 | V19 | 125 | 125 | 38 | непроходной | 2010 |
| V19 | Ул. Окт,4 | 25 | 25 | 8 | непроходной | 2010 |
| V19 | V20 | 100 | 100 | 35 | непроходной | 2010 |
| V20 | V22 | 100 | 100 | 45 | непроходной | 2010 |
| V22 | V25 | 100 | 100 | 35 | непроходной | 2010 |
| V22 | Ул. Поб,2 | 40 | 40 | 12 | непроходной | 2010 |
| V22 | Ул. Поб,1 | 32 | 32 | 24 | непроходной | 2010 |
| V25 | V27 | 100 | 100 | 38 | непроходной | 2010 |
| V25 | Ул. Поб,4 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V27 | V29 | 100 | 100 | 39 | непроходной | 2010 |
| V27 | Ул. Поб,6 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V29 | V31 | 100 | 100 | 60 | непроходной | 2010 |
| V29 | Ул. Поб,8 | 40 | 40 | 11 | непроходной | 2010 |
| V31 | V33 | 100 | 100 | 55 | непроходной | 2010 |
| V31 | Ул. Поб,10 | 25 | 25 | 9 | непроходной | 2010 |
| V33 | V45 | 70 | 70 | 61 | непроходной | 2010 |
| V33 | БОЛЬНИЦА | 70 | 70 | 14 | непроходной | 2010 |
| V45 | Ул. Поб,13 | 32 | 32 | 32 | непроходной | 2010 |
| V45 | Ул. Поб,14 | 25 | 25 | 8 | непроходной | 2010 |
| V45 | V43 | 70 | 70 | 36 | непроходной | 2010 |
| V43 | Ул. Поб,16 | 25 | 25 | 7 | непроходной | 2010 |
| V43 | V41 | 50 | 50 | 40 | непроходной | 2010 |
| V41 | Ул. Поб,18 | 25 | 25 | 8 | непроходной | 2010 |
| V41 | V39 | 50 | 50 | 25 | непроходной | 2010 |
| V39 | Ул. Поб,20 | 25 | 25 | 7 | непроходной | 2010 |
| V39 | V36 | 50 | 50 | 25 | непроходной | 2010 |
| V36 | Ул. Поб,22 | 25 | 25 | 8 | непроходной | 2010 |
| V36 | V21 | 32 | 32 | 29 | непроходной | 2010 |
| V21 | Ул. Поб,24 | 32 | 32 | 8 | непроходной | 2010 |

* 1. Котельная школы

***Общие сведения****.* Здание котельной размером 15,4\*6\*3,5 м была построена в 1988 году и находится в удовлетворительном состоянии. В настоящее время находится в эксплуатации МОУ Захальская СОШ.

***Нормативные характеристики котельной***. Расчетные тепловые нагрузки котельной «Школа» представлены в *Табл. 1.4.* Максимальная тепловая нагрузка составляет 0,873 Гкал/час, из которой на отопление жилых потребителей приходится 0,363 Гкал/час и нежилых потребителей 0,358 Гкал/час соответственно. Среднечасовая нагрузка за отопительный период составляет 0,448 Гкал/час. Общая годовая выработка тепла равна 2612 Гкал/год.

 *Табл. 1.4.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структура расхода тепловой энергии | Мощность, Гкал/час | Выработка, Гкал/час |
| Макс. | % | Ср.час | % | Отоп. период | Всего за год |
| Всего: | 0,873 | 100 | 0,448 | 100 | 2612 | 2612 |
| Жилые здания | 0,363 | 42 | 0,178 | 40 | 1039 | 1039 |
| *-отопление* | 0,296 | 34 | 0,150 | 34 | 876 | 876 |
| *-ГВС* | 0,067 | 8 | 0,028 | 6 | 163 | 163 |
| Нежилые здания | 0,358 | 41 | 0,172 | 38 | 1003 | 1003 |
| *-отопление* | 0,330 | 38 | 0,160 | 36 | 934 | 934 |
| *-ГВС* | 0,028 | 3 | 0,012 | 3 | 69 | 69 |
| Потери в сетях | 0,125 | 14 | 0,084 | 19 | 493 | 493 |
| *-от наружного охлаждения* | 0,122 | 14 | 0,083 | 18 | 482 | 482 |
| *-с утечками* | 0,003 | 0 | 0,02 | 0 | 11 | 11 |
| СН теплоисточника | 0,026 | 3 | 0,013 | 3 | 78 | 78 |

Состав и характеристики основного оборудования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Котлоагрегаты | 1 | 2 | 3 |
| Марка котла | КВД-0,5 | КВД-0,5 | КВД-0,5 |
| Установленная мощность, Гкал/час | 0,50 | 0,50 | 0,50 |
| Год установки | 2007 | 1988 | 1988 |
| Тип котла  | водогр | водогр | водогр |
| Подача топлива | ручная | ручная | ручная |

* 1. Показатели перспективного спроса на тепловую энергию

Площадь строительных фондов, подключенных к котельной «Школа» п. Свердлово по данным на 2012 год составляет 6924 м2, в том числе площадь жилых зданий 2602 м2 и нежилых зданий 4322 м2. Приросты площади строительных фондов, планируемых к подключению к системе теплоснабжения котельной на 2013-2016 годы не ожидается. Объемы потребления тепловой энергии (мощности) по данным на 2012 год (расчет произведен при расчетных температурах наружного воздуха -37С) составляет 2041 Гкал/год, в том числе на отопление 1810 Гкал/год, на горячее водоснабжение 232 Гкал/год. Прироста потребления тепловой энергии (расчет произведен при расчетных температурах наружного воздуха -37С) на 2013-2016 годы не ожидается.

1. **ХАРАКТЕРИСТИКА СИСТЕМЫ ТЕПЛОСНАБЖЕНИЯ ОТ КОТЕЛЬНОЙ «ОПХ «ЭЛИТА»**

Общая отапливаемая площадь составляет 6168 м2 из которых площадь жилых зданий составляет 1658 м2 и нежилых зданий 4510 м2 соответственно. Нормативные характеристики теплопотребления представлены в *Табл. 2.1*

 Таб. 2.1

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Характеристика | Ед. изм. | Тепловые потребители |
| жилые здания | нежилые здания | Всего |
| Общая отапливаемая площадь | м2 | 1658 | 4510 | 6168 |
| Количество жителей | чел | 70 |  |  |
| Расчетная тепловая нагрузка, всего | Гкал/час | 0,23 | 0,51 | 0,75 |
| *-отопление* | Гкал/час | 0,20 | 0,51 | 0,71 |
| *-ГВС* | Гкал/час | 0,03 | 0,00 | 0,04 |
| Потребления тепла, всего | Гкал/год | 675 | 1252 | 1926 |
| *- отопление* | Гкал/год | 675 | 1252 | 1926 |
| *-ГВС (летом ГВС нет)* | Гкал/год | 79 | 9 | 89 |
| Норма отопления на 1 м2, всего | Гкал/(м2\*год) | 0,36 | 0,28 | 0,30 |
| *-отопление* | Гкал/(м2\*год) | 0,36 | 0,28 | 0,30 |
| Норма ГВС на 1 чел. | Гкал/(чел\*год) | 1,1 |  |  |

 Расчетная максимальная тепловая нагрузка всех потребителей составляет 0,75 Гкал/час, из них на теплопотребление жилых зданий равно 0,23 Гкал/час и нежилых 0,51 Гкал/час. Годовое потребление тепла составляет 1926 Гкал/год. Средняя норма расхода тепловой энергии на отопление 1 м2 площади нежилых зданий составляет 0,28 Гкал/(м2\*год) и жилых зданий 0,36 Гкал/(м2\*год).

* 1. Потребители тепловой энергии

*Табл.2.2.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Название | Год ввода | Материал | Этаж-ть | Высота, м | Кол-во квартир | Общая пл-дь | Кол-во жит. чел. | Кол-во ед. с ГВС | Объем здания, м3 |
| ул. Садовая площадь,1 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Садовая площадь,2 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 1 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Садовая площадь,3 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Садовая площадь,1 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Степная,10 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Степная,11 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 90,0 | 5 | 5 | 270,0 |
| ул. Степная,12 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Степная,13 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 90,0 | 5 | 5 | 270,0 |
| ул. Степная,14 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 88,0 | 5 | 5 | 264,0 |
| ул. Степная,16 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 90,0 | 5 | 5 | 270,0 |
| ул. Степная,3 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 1 | 92,0 | 5 | 5 | 249,0 |
| ул. Степная,4 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 60,0 | 5 | 5 | 180,0 |
| ул. Степная,6 | 1985 | Дерево | 1 | 3 | 1 | 120,0 | 5 | 5 | 360,0 |
| ул. Степная,7 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Степная,8 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 2 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ул. Степная,9 | 1987 | Дерево | 1 | 3 | 1 | 112,0 | 4 | 4 | 292,0 |
| ***Всего:*** |  |  |  |  | ***26*** | ***1658*** | ***70*** | ***70*** | ***4534*** |
| ВДКЧ | 1987 | Дерево | 1 | 5 |  | 25,0 |  |  | 125,0 |
| Гараж | 1987 | Кирпич | 1 | 4 |  | 1480,0 |  |  | 5920,0 |
| Детский сад | 1987 | Дерево | 1 | 3 |  | 315,0 |  |  | 945,0 |
| Контора | 1987 | Дерево | 1 | 3 |  | 380,0 |  |  | 1140,0 |
| МТМ | 1987 | Кирпич  | 1 | 6 |  | 2080,0 |  |  | 12480,0 |
| Пекарня | 1987 | Панель | 1 | 3 |  | 230,0 |  |  | 690,0 |
| ***ВСЕГО:*** |  |  |  |  |  | ***4510*** |  |  | ***21300*** |
| ***ИТОГО:*** |  |  |  |  |  | ***6168*** |  |  | ***25834*** |

3.2. Структура тепловых сетей

*Табл. 2.3*

|  |
| --- |
| Сеть отопления |
| Участок | D пр | D об | L | Тип прокладки | Год прокладки |
| начало | конец | мм | мм | м |
| Кот Элита | V59 | 100 | 100 | 11 | непроходной |  |
| V59 | Гараж | 80 | 80 | 15 | непроходной |  |
| Гараж  | V61 | 32 | 32 | 17 | непроходной |  |
| V61 | V62 | 32 | 32 | 152 | непроходной |  |
| V62 | ВДКЧ | 32 | 32 | 18 | непроходной |  |
| Кот Элита | МТМ | 80 | 80 | 23 | непроходной |  |
| V90 | V66 | 50 | 50 | 47 | непроходной |  |
| V68 | V75 | 80 | 80 | 56 | непроходной |  |
| V67 | Ул. Садов,1 | 25 | 25 | 30 | непроходной |  |
| V67 | Ул. Садов,2 | 25 | 25 | 41 | непроходной |  |
| V67 | Ул. Садов,3 | 25 | 25 | 24 | непроходной |  |
| V67 | Ул. Садов,4 | 25 | 25 | 40 | непроходной |  |
| V73 | V67 | 50 | 50 | 82 | непроходной |  |
| V75 | V73 | 80 | 80 | 58 | непроходной |  |
| V75 | Ул. Степ,4 | 25 | 25 | 8 | непроходной |  |
| V75 | Ул. Степ,3 | 25 | 25 | 12 | непроходной |  |
| V68 | Дет сад | 50 | 50 | 51 | непроходной |  |
| V68 | V79 | 80 | 80 | 20 | непроходной |  |
| V79 | Ул. Степ,6 | 25 | 25 | 12 | непроходной |  |
| V97 | V81 | 80 | 80 | 49 | непроходной |  |
| V81 | Пекарня | 25 | 25 | 19 | непроходной |  |
| V81 | Ул. Степ,8 | 25 | 25 | 12 | непроходной |  |
| V81 | V84 | 80 | 80 | 44 | непроходной |  |
| V84 | Ул. Степ,7 | 25 | 25 | 15 | непроходной |  |
| V84 | Ул. Степ,10 | 25 | 25 | 12 | непроходной |  |
| V84 | V87 | 80 | 80 | 39 | непроходной |  |
| V87 | Ул. Степ,12 | 25 | 25 | 13 | непроходной |  |
| V87 | Ул. Степ,9 | 25 | 25 | 14 | непроходной |  |
| V87 | V90 | 50 | 50 | 46 | непроходной |  |
| V90 | Ул. Степ,14 | 25 | 25 | 15 | непроходной |  |
| V90 | Ул. Степ,11 | 25 | 25 | 12 | непроходной |  |
| V66 | Ул. Степ,16 | 25 | 25 | 16 | непроходной |  |
| V66 | Ул. Степ,13 | 25 | 25 | 14 | непроходной |  |
| V79 | V97 | 80 | 80 | 20 | непроходной |  |
| Кот Элита | V68 | 100 | 100 | 171 | непроходной |  |
| V31 | V33 | 100 | 100 | 55 | непроходной |  |
| V31 | Ул. Поб,10 | 25 | 25 | 9 | непроходной |  |
| V33 | V45 | 70 | 70 | 61 | непроходной |  |
| V33 | БОЛЬНИЦА | 70 | 70 | 14 | непроходной |  |
| V45 | Ул. Поб,13 | 32 | 32 | 32 | непроходной |  |
| V45 | Ул. Поб,14 | 25 | 25 | 8 | непроходной |  |
| V45 | V43 | 70 | 70 | 36 | непроходной |  |
| V43 | Ул. Поб,16 | 25 | 25 | 7 | непроходной |  |
| V43 | V41 | 50 | 50 | 40 | непроходной |  |
| V41 | Ул. Поб,18 | 25 | 25 | 8 | непроходной |  |
| V41 | V39 | 50 | 50 | 25 | непроходной |  |
| V39 | Ул. Поб,20 | 25 | 25 | 7 | непроходной |  |
| V39 | V36 | 50 | 50 | 25 | непроходной |  |
| V36 | Ул. Поб,22 | 25 | 25 | 8 | непроходной |  |
| V36 | V21 | 32 | 32 | 29 | непроходной |  |
| V21 | Ул. Поб,24 | 32 | 32 | 8 | непроходной |  |

* 1. Котельная «ОПХ «Элита»

***Общие сведения****.* Здание котельной размером 14\*6,5\*4,6 м была построена из кирпича и железобетонных конструкций в 1987 году и находится в удовлетворительном состоянии. В настоящее время находится в эксплуатации у опытно-производственного хозяйства «Элита».

***Нормативные характеристики котельной***. Расчетные тепловые нагрузки котельной «Школа» представлены в *Табл. 2.4.* Максимальная тепловая нагрузка составляет 0,889 Гкал/час, из которой на отопление жилых потребителей приходится 0,234 Гкал/час и нежилых потребителей 0,512 Гкал/час соответственно. Среднечасовая нагрузка за отопительный период составляет 0,422 Гкал/час. Общая годовая выработка тепла равна 2460 Гкал/год.

 *Табл. 2.4.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Структура расхода тепловой энергии | Мощность, Гкал/час | Выработка, Гкал/час |
| Макс. | % | Ср.час | % | Отоп. период | Всего за год |
| Всего: | 0,889 | 100 | 0,422 | 100 | 2460 | 2460 |
| Жилые здания | 0,234 | 26 | 0,116 | 27 | 675 | 675 |
| *-отопление* | 0,202 | 23 | 0,102 | 24 | 596 | 596 |
| *-ГВС* | 0,033 | 4 | 0,014 | 3 | 79 | 79 |
| Нежилые здания | 0,512 | 58 | 0,215 | 51 | 1252 | 1252 |
| *-отопление* | 0,508 | 57 | 0,213 | 50 | 1242 | 1242 |
| *-ГВС* | 0,004 | 0 | 0,002 | 0 | 9 | 9 |
| Потери в сетях | 0,116 | 13 | 0,079 | 19 | 459 | 459 |
| *-от наружного охлаждения* | 0,115 | 13 | 0,078 | 18 | 453 | 453 |
| *-с утечками* | 0,002 | 0 | 0,001 | 0 | 6 | 6 |
| СН теплоисточника | 0,027 | 3 | 0,013 | 3 | 74 | 74 |

* 1. Показатели перспективного спроса на тепловую энергию

Площадь строительных фондов, подключенных к котельной «ОПХ «Элита» п. Свердлово по данным на 2012 год составляет 6168 м2, в том числе площадь жилых зданий 1658 м2 и нежилых зданий 4510 м2. Приросты площади строительных фондов, планируемых к подключению к системе теплоснабжения котельной на 2013-2016 годы не ожидается. Объемы потребления тепловой энергии (мощности) по данным на 2012 год (расчет произведен при расчетных температурах наружного воздуха -37С) составляет 1926 Гкал/год, в том числе на отопление 1838 Гкал/год, на горячее водоснабжение 89 Гкал/год. Прироста потребления тепловой энергии (расчет произведен при расчетных температурах наружного воздуха -37С) на 2013-2016 годы не ожидается.

## Российская Федерация

## Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

 «11» июля 2014 г. № 21

«Об утверждении порядка освобождения от должности лиц, замещающих муниципальную должность муниципального образования «Захальское», в связи с утратой доверия»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», а также Уставом муниципального образования «Захальское», Дума

РЕШИЛА:

1. Утвердить [Порядок](#Par29) освобождения от должности лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Захальское», в связи с утратой доверия согласно приложению к настоящему решению.

2. Настоящее решение вступает в силу после дня его официального опубликования.

3. Настоящее решение опубликовать в газете «Захальский вестник».

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Приложение

к решению Думы

от «11» 07. 2014 г. № 21

**ПОРЯДОК**

**ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ДОЛЖНОСТИ ЛИЦ, ЗАМЕЩАЮЩИХ МУНИЦИПАЛЬНУЮ ДОЛЖНОСТЬ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗАХАЛЬСКОЕ», В СВЯЗИ С УТРАТОЙ ДОВЕРИЯ**

Настоящий Порядок освобождения от должности лиц, замещающих муниципальные должности муниципального образования «Захальское» (далее - муниципальная должность), в связи с утратой доверия разработан в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13.1 Федерального закона от 25.03.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам».

1. Лицо, замещающее муниципальную должность, подлежит освобождению от должности в связи с утратой доверия в следующих случаях:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

6) невыполнение лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, обязанности по представлению сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка;

7) невыполнение лицом, замещающим (занимающим) муниципальную должность, обязанности по представлению сведений о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по каждой сделке по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход данного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

2. Решение об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается Думой муниципального образования «Захальское» (далее - Дума) тайным голосованием по результатам проверки, проведенной в соответствии с действующим законодательством.

3. В случае если по результатам проведенной проверки факт нарушения законодательства о противодействии коррупции, перечисленный в [пункте 1](#Par35) настоящего Порядка, не установлен, решение Думы не выносится.

4. Решение Думы об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Думы.

5. Решение Думы об освобождении от должности в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, подписывается Главой муниципального образования.

6. При освобождении от должности в связи с утратой доверия учитывается характер совершенного лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность других ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения лицом, замещающим муниципальную должность, своих должностных обязанностей.

7. Решение об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия принимается Думой не позднее одного месяца со дня поступления информации о совершении лицом, замещающим муниципальную должность, коррупционного правонарушения, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, пребывания в отпуске, других случаев неисполнения должностных обязанностей по уважительным причинам, а также времени проведения проверки и рассмотрения материалов, но не более шести месяцев со дня поступления информации о совершении коррупционного правонарушения в совокупности.

8. В решении Думы об освобождении от должности в связи с утратой доверия лица, замещающего муниципальную должность, в качестве основания освобождения от должности указывается соответствующий случай, указанный в [пункте 1](#Par35) настоящего Порядка.

9. Копия решения Думы об освобождении от должности в связи с утратой доверия вручается лицу, замещающему муниципальную должность, под роспись в течение пяти дней со дня вступления в силу соответствующего решения, не считая времени отсутствия лица, замещающего муниципальную должность, на рабочем месте. Если лицо, замещающее муниципальную должность, отказывается от ознакомления с решением под роспись и получения его копии, то об этом составляется соответствующий акт.

10. При рассмотрении и принятии Думой решения об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение данным лицом уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания Думы, а также ознакомление с обращением и с проектом решения об освобождении его от должности;

2) представление ему возможности дать депутатам Думы объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований об освобождении от должности.

11. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, не согласно с решением Думы об его освобождении от должности, оно вправе в письменном виде изложить свое обоснованное особое мнение.

12. Решение Думы об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, подлежит официальному опубликованию не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае если лицо, замещающее муниципальную должность, в письменном виде изложило свое обоснованное особое мнение по вопросу его освобождения от должности, оно подлежит опубликованию одновременно с указанным решением Думы.

13. В случае если инициатива об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия, была отклонена Думой, вопрос об освобождении от должности лица, замещающего муниципальную должность, в связи с утратой доверия может быть вынесен по тому же основанию на повторное рассмотрение Думы не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Думы, на котором рассматривался указанный вопрос.

## Российская Федерация

## Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

От 11.07.2014 г. № 19 п. Свердлово

«О внесении изменений в Положение

о муниципальной службе в МО «Захальское»

 На основании Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования «Захальское», Дума

РЕШИЛА:

1. Внести изменения и дополнения в положение о муниципальной службе в МО «Захальское» утверждённом решением Думы №20 от 21.06. 2012 г. согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Захальский вестник»
3. Настоящее решение вступает в законную силу после опубликования.

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Приложение к решению

Думы № 19 от 11.07.2014 г.

1. Ст. 9 положения о муниципальной службе в МО «Захальское» изложить в новой редакции:

Статья 9. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

9.1 Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

 9.2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими субъектов Российской Федерации.";

 9.3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_156929/) от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и Федеральным [законом](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_138550/) "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами.

## Российская Федерация

## Иркутская область

**Эхирит-Булагатский район**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ЗАХАЛЬСКОЕ»**

**ДУМА**

## РЕШЕНИЕ

#  От 11.07.2014 г. № 20 п. Свердлово

Об утверждении Муниципальной программы

«Комплексное развитие систем коммунальной

инфраструктуры на территории муниципального

образования «Захальское» на 2014-2022 годы»

 В соответствии со статьёй 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 30.12.2004 № 210-ФЗ «Об основах регулирования тарифов организаций коммунального комплекса», приказом Министерства регионального развития РФ от 06.05.2011 № 204 «О разработке программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципальных образований», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования «Захальское», постановлением Администрации муниципального образования «Захальское» от 16.10.2013 г. № 84 «О порядке разработки муниципальных программ муниципального образования «Захальское», их формирования и реализации», Дума

РЕШИЛА:

 1. Утвердить Муниципальную программу «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 годы» согласно приложению к настоящему решению Думы.

 2. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования на сайте Администрации муниципального образования «Захальское» [zahalskoe.ehirit.ru](http://zahalskoe.ehirit.ru/) и применяется к правоотношениям возникшим с момента подписания.

3. Контроль за выполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава МО «Захальское» А.Н. Чернигов

Приложение

 к Решению Думы

№ 20 от 11.07.2014 г.

**Муниципальная программа**

**«Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 годы»**

**Структура муниципальной долгосрочной целевой программы**

 **Паспорт программы**

1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами

 1.1. Демографическое развитие муниципального образования

 1.2. Модель расчета перспективного спроса коммунальных ресурсов.

 1.3. Анализ текущего состояния систем теплоснабжения

 1.4. Анализ текущего состояния систем водоснабжения

 1.5. Анализ текущего состояния сферы сбора твердых бытовых отходов

 1.6. Анализ текущего состояния систем уличного освещения

2. Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы.

3. Мероприятия по развитию системы коммунальной инфраструктуры.

 3.1. Общие положения

 3.2. Система теплоснабжения

 3.3. Система водоснабжения

 3.4. Система сбора и вывоза твердых бытовых отходов

 3.5. Система уличного освещения

4. Механизм реализации программы и контроль за ходом ее выполнения

5. Оценка эффективности реализации программы

 **Паспорт**

**Муниципальной программы «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 годы»**

|  |  |
| --- | --- |
|  Наименование программы | Муниципальная программа «Комплексное развитие системы коммунальной инфраструктуры на территории муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 годы» (далее – программа) |
| Основания для разработки программы | - Федеральный закон от 06 октября 2003 года [№ 131-ФЗ](http://zakon.scli.ru/ru/legal_texts/act_municipal_education/index.php?do4=document&id4=96e20c02-1b12-465a-b64c-24aa92270007) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;- поручения Президента Российской Федерации от 17 марта 2011 года Пр-701;- распоряжение Правительства Российской Федерации от 02 февраля 2010 года N 102-р «Об утверждении Концепции федеральной целевой программы «Комплексная программа модернизации и реформирования жилищно-коммунального хозяйства на 2010-2020 годы» |
| Разработчик программы | Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Исполнители программы | Администрация муниципального образования «Захальское»  |
| Контроль за реализацией программы | Контроль за реализацией Программы осуществляет по итогам каждого года Администрация муниципального образования «Захальское» |
| Цель программы |  Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры, реконструкция и модернизация систем коммунальной инфраструктуры, улучшение экологической ситуации на территории муниципального образования «Захальское» |
| Задачи программы | 1. Повышение надежности систем коммунальной инфраструктуры.2. Обеспечение более комфортных условий проживания населения сельского поселения.3. Снижение потребление энергетических ресурсов.4. Снижение потерь при поставке ресурсов потребителям.5. Улучшение экологической обстановки в сельском поселении. |
| Сроки реализации программы | 2014-2022 годы |
| Объемы и источники финансирования | Источники финансирования:- средства областного бюджета;- средства районного бюджета- средства местного бюджета.Бюджетные ассигнования, предусмотренные в плановом периоде 2014-2022 годов, будут уточнены при формировании проектов бюджета поселения с учетом изменения ассигнований областного и районного бюджетов. |

**1. Содержание проблемы и обоснование ее решения программными методами**

Одним из основополагающих условий развития поселения является комплексное развитие систем жизнеобеспечения муниципального образования «Захальское». Этапом, предшествующим разработке основных мероприятий Программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры (далее – Программа), является проведение анализа и оценки социально-экономического и территориального развития сельского поселения.

Анализ и оценка социально-экономического и территориального развития муниципального образования, а также прогноз его развития проводится по следующим направлениям:

* демографическое развитие;
* перспективное строительство;
* состояние коммунальной инфраструктуры;

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 годы предусматривает обеспечение коммунальными ресурсами земельных участков, отведенных под перспективное строительство жилья, создание условий, необходимых для привлечения организаций различных организационно-правовых форм к управлению объектами коммунальной инфраструктуры, а также инвестиционных средств внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, улучшения экологической обстановки.

Программа направлена на обеспечение надежного и устойчивого обслуживания потребителей коммунальными услугами, снижение износа объектов коммунальной инфраструктуры, модернизацию этих объектов путем внедрения ресурсо-энергосберегающих технологий, разработку и внедрение мер по стимулированию эффективного и рационального хозяйствования организаций коммунального комплекса, привлечение средств внебюджетных инвестиционных ресурсов. Программа является одним из важнейших инструментов реализации Федерального закона от 23.11.2009 № 261-ФЗ «Об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

**1.1. Демографическое развитие муниципального образования**

Муниципальное образование «Захальское» расположено в юго-западной приграничной части Эхирит-Булагатского района в долине реки Куяда. Поселение граничит на севере с муниципальными образованиями «Капсальское», на востоке с муниципальным образованием «Тугутуйское», с юго-востока и юга ограничено межселенными территориями Эхирит-Булагатского района, на востоке землями муниципального образования «Иркутский район». Муниципальное образование «Захальское» образовано в 2004 году. Административный центр муниципального образования «Захальское» – п. Свердлово, расположен в 26,6 км. от административного центра Эхирит-Булагатского района - п. Усть-Ордынский. и 60 км. от административного центра Иркутской области – г. Иркутск. В поселении в основном одноэтажные деревянные строения. В состав муниципального образования «Захальское» входят 6 населенных пунктов, с общей численностью населения – 1620 человек и количеством дворов – 537 шт. в том числе:

п. Свердлово – 164 домовладения;

с. Захал – 123 домовладения;

д. Еловка – 104 домовладения;

д. Куяда - 101 домовладение;

д. Рудовщина – 26 домовладений;

д. Мурино – 19 домовладений.

Общая площадь земель муниципального образования - 215 кв. км., в том числе земель сельхозугодий – 150 кв. км., леса – 59 кв. км., площадь застроенных земель – 6 кв. км. Общая протяженность автомобильных (внутрипоселковых) дорог - 32 км.

Показатели демографического развития поселения являются ключевым инструментом оценки развития сельского поселения, как среды жизнедеятельности человека. Согласно статистическим показателям и сделанным на их основе оценкам, динамика демографического развития муниципального образования «Захальское» характеризуется следующими показателями (таб.1)

Таблица 1

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Факт** |
| **2011 г.** | **2012 г.** | **2013 г.** |
| Численность населения поселения, человек | 1608 | 1610 | 1620 |
| Число родившихся, человек | 25 | 28 | 40 |
| Число умерших, человек | 18 | 16 | 18 |
| Естественный прирост (+) / убыль (-), человек | +7 | +12 | +22 |
| Миграционный прирост (+) / убыль (-), человек | -2 | -10 | -12 |
| Общий прирост (+) / убыль (‑), человек | +5 | +2 | +10 |

В период с 2011 по 2013 гг. численность населения поселения непрерывно увеличивается.

Структура населения сельского поселения по отношению к трудоспособному возрасту приведена в таблице 2.

Таблица 2.

| **№ п/п** | **Показатель** | **2011 г.** | **2012 г.** | **2013 г.** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | [Численность населения младше трудоспособного возраста, чел.](file:///C%3A%5C%5CUsers%5C%5CAndrey%5C%5CAppData%5C%5CLocal%5C%5CMicrosoft%5C%5CWindows%5C%5CTemporary%20Internet%20Files%5C%5CContent.MSO%5C%5CBE9AD70D.xlsx%22%20%5Cl%20%22RANGE%21A18) | 26,4 | 27,2 | 29,5 |
| 2 | Численность населения трудоспособного возраста, чел. | 48,0 | 48,1 | 48,6 |
| 3 | Численность населения старше трудоспособного возраста, чел. | 25,6 | 24,7 | 21,9 |

В 2011 г. численность населения в трудоспособном возрасте составляла 48 % от общей численности населения поселения. Таким образом, на сегодняшний день возрастная структура населения муниципального образования «Захальское» имеет определенный демографический потенциал на перспективу в лице относительного большого удельного веса лиц трудоспособного возраста.

 Демографический прогноз является неотъемлемой частью комплексных экономических и социальных прогнозов развития территории и имеет чрезвычайно важное значение для целей краткосрочного, среднесрочного и долгосрочного планирования развития территории. Демографический прогноз позволяет дать оценку основных параметров развития населения (обеспеченность трудовыми ресурсами, дальнейшие перспективы воспроизводства и т.д.) на основе изменения уровней рождаемости, смертности и миграционных потоков.

## 1.2. Модель расчета перспективного спроса коммунальных ресурсов

Наряду с прогнозами территориального развития поселения важное значение при разработке программы комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры играет оценка потребления товаров и услуг организаций коммунального комплекса. Во-первых, объемы потребления должны быть обеспечены соответствующими производственными мощностями организаций коммунального комплекса. Системы коммунальной инфраструктуры должны обеспечивать снабжение потребителей товарами и услугами в соответствии с требованиями к их качеству, в том числе круглосуточное и бесперебойное снабжение. Во-вторых, прогнозные объемы потребления товаров и услуг должны учитываться при расчете надбавок к тарифам, которые являются одним из основных источников финансирования инвестиционных программ организаций коммунального комплекса.

Совокупное потребление коммунальных услуг определяется как сумма потребления услуг по всем категориям потребителей. Оценка совокупного потребления для целей программы комплексного развития проводится по трем основным категориям:

* население;
* бюджетные учреждения;
* прочие предприятия и организации.

Объем потребления услуг потребителями категории «население» определяется как произведение планируемой на период численности населения или площади жилищного фонда на удельный объем потребления товаров (услуг) организаций коммунального комплекса:

 где,

где,

СП*i* – совокупное потребление *i-й* коммунальной услуги (теплоснабжения, водоснабжения, электроснабжения, вывоз и захоронение ТБО) населением, в соответствующих единицах измерения в год;

ОП*i* – определяющий показатель для *i-й* коммунальной услуги (численность населения, пользующегося *i-й* коммунальной услугой, площадь жилищного фонда, подключенного к *i-й* системе коммунальной инфраструктуры) в соответствующих единицах измерения;

УО*i* – удельный объем потребления *i-й* коммунальной услуги в год, приведенной к определяющему показателю.

Удельные объемы потребления коммунальных услуг определяются на основании оценки фактической реализации коммунальных услуг населению по данным статистических наблюдений за ряд лет (3-5). В случае отсутствия достоверных данных в качестве удельных объемов потребления могут быть приняты утвержденные в установленном порядке нормативы потребления коммунальных услуг, приведенные к году. В этом случае также должно учитываться влияние мероприятий по энергосбережению (установка приборов учета, применение энергоэффективных осветительных приборов, утепление фасадов, автоматизация системы теплоснабжения и др.).

При оценке перспективного совокупного потребления услуг организаций коммунального комплекса населением учитывается прогнозируемые значения численности населения и площади жилищного фонда с учетом его ввода и выбытия на рассматриваемый период.

Оценка перспективного потребления коммунальных услуг бюджетными учреждениями поселения основывается на зависимости потребления коммунальных услуг между потребителями различных категорий. Расчет осуществляется исходя из отношения объемов потребления коммунальных услуг населением, как основного потребителя и прочими потребителями. Данная зависимость обуславливается тем, что развитие бюджетных учреждений определяется в первую очередь численностью населения. Оценка выполняется по формуле:

ОП *бюдж.i* – объем потребления *i-й* коммунальной услуги бюджетными учреждениями в соответствующих ед. измерения в год;

ОП *бюдж. факт I* – фактический объем потребления *i-й* коммунальной услуги бюджетными учреждениями за предыдущий период, в соответствующих ед. измерения в год;

ОП *нас. факт I* – фактический объем потребления *i-й* коммунальной услуги населением за предыдущий период, в соответствующих ед. измерении в год;

СП*i* – расчетная величина совокупного потребления *i-й* коммунальной услуги населением на рассматриваемый период.

Потребление товаров и услуг организаций коммунального комплекса осуществляется не только населением, но и предприятиями и организациями на территории поселения. Учитывая, что рассматриваемые отрасли являются инфраструктурными, потребление товаров и услуг обуславливается темпами роста экономики города. Исходя из этого, оценка потребления товаров и услуг прочими потребителями определяется по формуле:

И*реализ.*=К*э*\*И*ипп*,

где

И*реализ.* – индекс изменения объемов реализации товаров и услуг организаций коммунального комплекса;

К*э* – коэффициент эластичности, показывающий прирост потребления товаров и услуг организации коммунального комплекса в расчете на 1 процент прироста промышленного производства;

И*ипп* – индекс изменения промышленного производства.

Коэффициент эластичности определяется на основании данных за ряд лет, предшествующих расчету. Индекс изменения промышленного производства определяется на основании данных государственной статистики (Основные показатели социально-экономического положения городских округов и муниципальных районов Ростовской области).

Для оценки перспективных объемов был проанализирован сложившийся уровень потребления товаров и услуг организаций коммунального комплекса на территории поселения.

**Показатели сферы коммунального хозяйства муниципального образования**

На территории муниципального образования «Захальское» действуют две угольные котельные, одна – муниципальная, одна - ведомственная.

В настоящее время деятельность коммунального комплекса сельского поселения характеризуется неравномерным развитием систем коммунальной инфраструктуры поселения.

Причинами возникновения проблем является:

- высокий процент изношенности коммунальной инфраструктуры,

- высокое содержание железа в воде артезианских скважин;

Следствием износа объектов ЖКХ является качество предоставляемых услуг, не соответствующее запросам потребителей. А в связи с наличием потерь в тепловых сетях, системах водоснабжения и других непроизводительных расходов сохраняется высокий уровень затрат, что в целом негативно сказывается на финансовых результатах их хозяйственной деятельности.

Таблица 4.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатель** | **Ед.** **измерения** | **Значение показателя** |
| **Теплоснабжение** |
| **Количество котельных** | **шт.** | **2** |
| в том числе: |  |  |
| Угольные котельные | -//- | 2 |
| Протяжённость тепловой сети в однотрубном исчислении | п. м. | 2140 |
| **Водоснабжение** |
| **Скважины**  | **шт.** | **9** |
| из них обслуживают жилищный фонд | -//- |  |
| средняя производительность | м3/сут. | 54,0 |
| **Водопроводы**  | **единиц** |  |
| Протяженность сетей  | км | 2140 |
| Количество населенных пунктовобеспеченных водоснабжением | шт. | 1 |
| **Организация сбора и вывоза ТБО** |
| Количество обслуживаемого населения в год | чел. | 1620 |
| Годовая удельная норма накопления ТБО  | м3/чел. | 1,5 |
| **Уличное освещение** |
| Протяженность сетей наружного освещения | км. | 20 |
| Количество населенных пунктовобеспеченных наружным освещением | шт. | 6 |
| Количество светильников | шт. | 140 |

**1.3. Анализ текущего состояния систем теплоснабжения**

Отопление населения, бюджетных учреждений в п. Свердлово осуществляется за счет угольной котельной Захальской СОШ и ОПХ «Элита». Подача тепла осуществляется по тепловым сетям протяженностью около 2140 п. м. (в однотрубном исчислении), средний физический износ тепловых сетей 69,6%.

Тепломагистрали пролегают подземно. В качестве теплоносителя для систем отопления, потребителей является подогретая вода с параметрами 95-65оС.

Таблица 5.

| **Наименование** | **Месторасположение** | **Установленная мощность, Гкал/час** | **Подключённая нагрузка, Гкал/час** | **Износ оборудования, %** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Котельная Захальской школы | п. Свердлово | 1,5 | 0,9 | 48 |
| Котельная ОПХ «Элита» | п. Свердлово | 2,02 | 0,889 | 63 |

Котельная характеризуются высоким физическим износом, поэтому необходима реконструкция данных объектов, а также повышение энергоэффективности существующих котельных путем перехода на более экономичное основное оборудование с более высоким КПД и, соответственно, с меньшими затратами топлива, а также применение мероприятий по энергосбережению в теплоснабжении

**1.4. Анализ текущего состояния систем водоснабжения**

Для обеспечения потребителей сельских населенных пунктов муниципального образования «Захальское» услугой холодного водоснабжения осуществляется с помощью действующих хозяйствующих субъектов источников водоснабжения, водонапорных емкостей, разводящих сетей водоснабжения протяженность которых составляет 2,14 км. и подземных источников водоснабжения артезианских скважин в количестве 9 шт. Потребление воды всеми потребителями составляет 446,3 тыс. м3 в год. Для решения проблемы с холодным водоснабжением необходим комплексный подход к решению этого вопроса.

Характеристика проблемы:

1. Износ объектов водоснабжения составляет свыше 50%.

2. Анализ проб воды из всех источников водоснабжения показывает, что вода в системе водоснабжения поселения превышает гигиенические нормативы по содержанию **железа – в 8,5 раза, мутности – в 3** **раза**, **цветность в – 3 раза**, в результате постоянного потребления воды с высоким содержанием железа развиваются анемии, болезни имунной системы, слизистых ЖКТ, болезни с высоким артериальным давлением.

В связи с разработкой программы была проделана работа по сбору сведений о состоянии существующих систем водоснабжения, которые приведены в таблице

Таблица 6.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Наименование населённого пункта** | **Техническое состояние системы** **водоснабжения (% износа, потребность в техническом улучшении)** | **Степень подверженности загрязнения источников водоснабжения** |
|  **Источник** **водоснабжения** | **Напорно-регулирующие сооружения** | **Водопроводная сеть** |
| п. Свердлово | Водозаборная скважина – 3 шт. кап. рем., из них 2 шт. муниципал. собствен. | Водонапорная башня – 3 шт.из них 2 шт. муниципал. собствен. | 50 % кап. ремонт | Санитарная охранная зона не имеется |
| с. Захал | Водозаборная скважина – 1 шт. кап. рем. | Водонапорная башня – 1 шт. кап. рем.  | 70 %кап. ремонт | Санитарная охранная зона не имеется |
| д. Еловка | Водозаборная скважина – 2 шт. кап. рем., из них 1 шт. муниципал. собствен. | Водонапорная башня – 2 шт.из них 1 шт. муниципал. собствен. | нет | Санитарная охранная зона не имеется |
| д. Куяда | Водозаборная скважина – 2 шт. кап. рем., из них 1 шт. муниципал. собствен. | Водонапорная башня – 2 шт.из них 1 шт. муниципал. собствен. | нет | Санитарная охранная зона не имеется |
| д. Мурино | Водозаборная скважина – 1 шт. кап. рем., муницип. собствен. | Водонапорная башня – 1 шт. кап. рем., муницип. собствен.  | 70 %кап. ремонт | Санитарная охранная зона не имеется |

**Техническое состояние водопроводных сетей** Таблица 7.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **Наименование****объекта** | **Адрес****объекта** | **Длина, км.** | **Д у****мм** | **Материал** | **Коло****дец,****шт.** | **Техническое состояние** | **Пож.****Гидрант** | **Баланса** **держатель** |
| 1. | Водопроводная сеть  | п. Свердлово | 1,44 | 7650 | Сталь. | 4 | удовлетв. | 0 |  Захальская СОШ |
| 2 | Водопроводная сеть (кап. ремонт) | п. Свердлово | 0,77 | 7650 | Сталь. | 3 | плохое | 0 |  ОПХ «Элита» |

Действующая система водоснабжения находится в удовлетворительном состоянии. За весь период эксплуатации, а это более 20 лет, реконструкция водопроводных сетей не проводилась, производился лишь частичный ремонт с заменой небольших участков водоводов при возникновении аварийных ситуаций. В результате этого санитарно-техническое состояние большей части водопроводных сетей неудовлетворительное, трубы изношены и коррозированы, что обуславливает аварии на системах водоснабжения. Физический износ водопроводных сетей в среднем по муниципального образования «Захальское» составляет 70-75%. В результате плохого технического состояния водопроводных сетей и запорной арматуры значительная часть от отпущенной воды ежедневно теряется из-за утечек и неучтенных расходов воды в сетях коммунальных водопроводов, поэтому дальнейшая эксплуатация без проведения реконструкционных мероприятий проблематична и неэффективна.

Качество воды, подаваемой в водопроводную сеть населенных пунктов поселения, не соответствует требованиям СаНПиН 2.1.4.1074-01 «Питьевая вода. Гигиенические требования к качеству воды централизованных систем питьевого водоснабжения. Контроль качества», из-за отсутствия очистных сооружений и систем водоподготовки на водозаборах.

Главной целью должно стать обеспечение населения муниципального образования «Захальское» питьевой водой нормативного качества и в достаточном количестве, улучшение на этой основе состояния здоровья населения. Поэтому необходимо установить на всех водозаборах водоочистные сооружения с использованием современных методов очистки воды.

**1.5. Анализ текущего состояния сферы сбора твердых бытовых отходов**

Большим и проблематичным вопросом на протяжении целого ряда лет являлась уборка и вывоз хозяйственного мусора и твердых бытовых отходов. На территории поселения за отчетный период будет организована система сбора и вывоза твердых бытовых отходов, а именно:

- разработан график вывоза ТБО, предусматривающий контейнерную систему сбора и вывоза, вывоз производится по утвержденному маршруту;

На территории индивидуальной застройки отходы собираются и вывозятся по бестарной системе. Норма накопления бытовых отходов для населения составляет 1,5 куб. м. в год на человека.

Собранные отходы будут вывозиться для захоронения на свалку ТБО в п. Усть-Ордынский. Полигон твердых бытовых отходов будет расположен в 2,4 км юго-восточнее п. Усть-Ордынский, что соответствует требованиям СанНиП 2.2.1/2.1.1.1200-03 (размер санитарно-защитной зоны для полигонов ТБО – 1000 м).

Осуществлять увеличение процента охвата населения услугами по сбору и вывозу бытовых отходов и мусора до 100%, с дальнейшей утилизацией мусора на полигон промышленных и бытовых отходов.

Необходимо установить на территории поселения мусорные контейнеры вместимостью 0,75 м. куб. для сбора мусора на улицах поселения, а также обязать каждое предприятие торговли, общественного питания и иные учреждения и организации установить урну для сбора мусора.

**1.6. Анализ текущего состояния наружного освещения.**

Электроснабжение потребителей муниципального образования «Захальское» осуществляется от электроподстанции, обслуживаемой ОАО Иркутская электросетевая компания «Восточные электрические сети». Организация эксплуатирующая электросети –Эхирит-Булагатский РЭС.

Выполнение объемов работ по реконструкции ВЛ-0,4 кВ и ТП 10/0,4 кВ позволит значительно повысить безопасность эксплуатации электроустановок, надежность электроснабжения потребителей, качество электроэнергии и снизить технологические потери в сетях 0,4 кВ.

**Администрация муниципального образования «Захальское» имеет в собственности следующие сети наружного освещения**

Таблица 9.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Наименование объекта | Адрес объекта |
| 1 | Сети уличного освещения, протяженность – 5,0 км. | п. Свердлово |
| 2 | Сети уличного освещения, протяженность – 5,0 км. | с. Захал |
| 3 | Сети уличного освещения, протяженность – 4,0 км | д. Куяда |
| 4 | Сети уличного освещения, протяженность – 4,0 км | д. Еловка |
| 5 | Сети уличного освещения, протяженность – 0,4 км | д. Мурино |
| 6 | Сети уличного освещения, протяженность – 1,6 км | д. Рудовщина |

Приборами учета электрической энергии обеспечены практически все потребители.

В результате анализа существующего положения электросетевого хозяйства муниципального образования «Захальское» были выявлены следующие основные проблемы:

* Необходима замена существующих деревянных опор линий электропередач на железобетонные.

Мероприятиями по развитию наружного освещения муниципального образования «Захальское» станут:

- реконструкция существующего наружного освещения внутриквартальных (межквартальных) улиц и проездов;

- внедрение современного электроосветительного оборудования, обеспечивающего экономию электрической энергии.

**2 Основные цели и задачи, сроки и этапы реализации программы**

Основной целью Программы является создание условий для приведения объектов и сетей коммунальной инфраструктуры в соответствие со стандартами качества, обеспечивающими комфортные условия для проживания граждан и улучшения экологической обстановки на территории муниципального образования «Захальское».

Программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Захальское» на 2014-20 годы направлена на снижение уровня износа, повышение качества предоставляемых коммунальных услуг, улучшение экологической ситуации.

В рамках данной Программы должны быть созданы условия, обеспечивающие привлечение средств внебюджетных источников для модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, а также сдерживание темпов роста тарифов на коммунальные услуги.

**Основные задачи Программы:**

* модернизация водопроводного хозяйства;
* модернизация системы теплохозяйства;

- повышение эффективности управления объектами коммунальной инфраструктуры.

Предусматривается оказание методического содействия предприятиям, оказывающим коммунальные услуги при осуществлении заимствований с целью модернизации объектов коммунальной инфраструктуры.

 Важным направлением для решения данной задачи является совершенствование системы тарифного регулирования в данном направлении. Бюджетные средства, направляемые на реализацию программы, должны быть предназначены для выполнения проектов модернизации объектов коммунальной инфраструктуры, связанных с реконструкцией существующих объектов (с высоким уровнем износа), а также со строительством новых объектов, направленных на замену объектов с высоким уровнем износа;

 **Сроки и этапы реализации программы.**

Программа действует с мая 2014 года по 31 декабря 2022 года. Реализация программы будет осуществляться весь период.

**3. Мероприятия по развитию системы коммунальной инфраструктуры**

 **3.1. Общие положения**

1. Основными факторами, определяющими направления разработки программы комплексного развития системы коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Захальское» на 2014-2022 гг., являются:
* тенденции социально-экономического развития поселения, характеризующиеся незначительным повышением численности населения, развитием рынка жилья, сфер обслуживания до 2020 года с учетом комплексного инвестиционного плана;
* состояние существующей системы коммунальной инфраструктуры;
* перспективное строительство малоэтажных домов, направленное на улучшение жилищных условий граждан;
1. Мероприятия разрабатывались исходя из целевых индикаторов, представляющих собой доступные наблюдению и измерению характеристики состояния и развития системы коммунальной инфраструктуры, условий их эксплуатации. Достижение целевых индикаторов в результате реализации программы комплексного развития характеризует будущую модель коммунального комплекса поселения.
2. Комплекс мероприятий по развитию системы коммунальной инфраструктуры, поселения разработан по следующим направлениям:
* строительство и модернизация оборудования, сетей организаций коммунального комплекса в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации;
* строительство и модернизация оборудования и сетей в целях подключения новых потребителей в объектах капитального строительства;
1. Разработанные программные мероприятия систематизированы по степени их актуальности в решении вопросов развития системы коммунальной инфраструктуры в сельском поселении и срокам реализации.
2. Сроки реализации мероприятий программы комплексного развития коммунальной инфраструктуры, определены исходя из актуальности и эффективности мероприятий (в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации) и планируемых сроков ввода объектов капитального строительства.
3. Мероприятия, реализуемые для подключения новых потребителей, разработаны исходя из того, что организации коммунального комплекса обеспечивают требуемую для подключения мощность, устройство точки подключения и врезку в существующие магистральные трубопроводы, коммунальные сети до границ участка застройки. От границ участка застройки и непосредственно до объектов строительства прокладку необходимых коммуникаций осуществляет Застройщик. Точка подключения находится на границе участка застройки, что отражается в договоре на подключение. Построенные Застройщиком сети эксплуатируются Застройщиком или передаются в муниципальную собственность в установленном порядке по соглашению сторон.
4. Объемы мероприятий определены усредненно. Список мероприятий на конкретном объекте детализируется после разработки проектно-сметной документации (при необходимости после проведения энергетических обследований).

Стоимость мероприятий учитывает проектно-изыскательские работы, налоги (налог на добавленную стоимость (кроме мероприятий по новому строительству)).

Финансовые потребности на реализацию мероприятий программы комплексного развития распределены между источниками финансирования.

Источниками финансирования мероприятий Программы являются средства бюджета Иркутской области, районного бюджета и бюджета муниципального образования «Захальское», а также внебюджетные источники. Объемы финансирования мероприятий из регионального бюджета определяются после принятия областных программ в области развития и модернизации систем коммунальной инфраструктуры и подлежат ежегодному уточнению после формирования областного бюджета на соответствующий финансовый год с учетом результатов реализации мероприятий в предыдущем финансовом году.

Внебюджетными источниками в сферах деятельности организаций коммунального комплекса (теплоснабжения, водоснабжения, утилизации (захоронения) твердых бытовых отходов) являются средства организаций коммунального комплекса, получаемые от потребителей за счет установления тарифов, надбавок к тарифам (инвестиционной составляющей в тарифе) и тарифов на подключение (платы за подключение). Условием привлечения данных внебюджетных источников является обеспечение доступности оплаты ресурсов потребителями с учетом надбавок к тарифам (инвестиционной составляющей в тарифе) и тарифов на подключение (платы за подключение).

1. В случае, когда реализация мероприятия ведет одновременно к достижению целей повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации и подключения новых потребителей (объектов капитального строительства), мероприятие отражается в обоих инвестиционных проектах (подразделах программы). При этом количественные показатели приведены полностью в каждом направлении, стоимостные показатели распределены пропорционально подключаемым нагрузкам.

Если мероприятие реализуется в течение нескольких лет, то количественные и стоимостные показатели распределяются по годам по этапам, что обуславливает приведение в таблицах программы долей единиц.

1. Собственные средства организаций коммунального комплекса, направленные на реализацию мероприятий по повышению качества товаров (услуг), улучшению экологической ситуации представляют собой величину амортизационных отчислений (кроме сферы теплоснабжения), начисленных на основные средства, существующие и построенные (модернизированные) в рамках соответствующих мероприятий.
2. Средства, полученные организациями коммунального комплекса в результате применения надбавки (инвестиционной составляющей в тарифе), имеют целевой характер и направляются на финансирование инвестиционных программ в части проведения работ по модернизации, строительству и восстановлению коммунальной инфраструктуры, осуществляемых в целях повышения качества товаров (услуг), улучшения экологической ситуации, или на возврат ранее привлеченных средств, направленных на указанные мероприятия.

Средства, полученные организациями коммунального комплекса в результате применения платы за подключение, имеют целевой характер и направляются на финансирование инвестиционных программ в части проведения работ по модернизации и новому строительству коммунальной инфраструктуры муниципального образования «Захальское», связанным с подключением объектов капитального строительства, или на возврат ранее привлеченных средств, направленных на указанные мероприятия.

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе

**3.2. Система теплоснабжения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий Программы комплексного развития в части системы теплоснабжения потребителей поселения являются:

1. Применение высокоэффективных теплоизоляционных материалов энергосберегающих технологий;
2. Реконструкция котельных путем установки нового котельного оборудования, систем автоматики, сигнализации, с установкой современных котлов с КПД не менее 91% и систем водоочистки (первая очередь);

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**3.3. Система водоснабжения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития системы тепло-водоснабжения потребителей поселения являются:

1. Реконструкция ветхих водопроводных сетей и сооружений;
2. Реконструкция ветхих тепловых сетей и сооружений;

 3. Строительство арт.скважины, водонапорной башни в населенных пунктах муниципального образования «Захальское» в районе существующей и планируемой застройки;

 4. Устройство для нужд пожаротушения подъездов для возможности забора воды пожарными машинами непосредственно из водоемов;

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**3.4. Система сбора и вывоза твердых бытовых отходов**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития системы сбора и вывоза твердых бытовых отходов потребителей поселения, являются:

1. Приобретение мусорных контейнеров и оборудование площадок для сбора мусора (твердое покрытие, ограждение);
2. Организация в поселении раздельного сбора мусора (перспектива).

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**3.5. Система наружного освещения**

Основными целевыми индикаторами реализации мероприятий программы комплексного развития наружного освещения потребителей поселения являются:

1. Реконструкция существующего наружного освещения внутриквартальных (межквартальных) улиц и проездов;
2. Внедрение современного электроосветительного оборудования, обеспечивающего экономию электрической энергии;

Перечень программных мероприятий приведен в приложении № 1 к Программе.

**4. Механизм реализации программы и контроль за ходом ее выполнения**

Реализация Программы осуществляется Администрацией муниципального образования «Захальское». Для решения задач программы предполагается использовать средства федерального бюджета, областного бюджета, в т. ч. выделяемые на целевые программы Иркутской области, средства местного бюджета.

В рамках реализации данной программы в соответствии со стратегическими приоритетами развития муниципального образования «Захальское», основными направлениями сохранения и развития коммунальной инфраструктуры будет осуществляться мониторинг проведенных мероприятий и на основе этого осуществляется корректировка мероприятий Программы.

Исполнителями программы являются администрация муниципального образования «Захальское».

Контроль за реализацией Программы осуществляет по итогам каждого года Администрация муниципального образования «Захальское».

Изменения в программе и сроки ее реализации, а также объемы финансирования из местного бюджета могут быть пересмотрены Администрацией муниципального образования «Захальское» по ее инициативе или по предложению организаций коммунального комплекса в части изменения сроков реализации и мероприятий программы.

**5. Оценка эффективности реализации программы**

Основными результатами реализации мероприятий в сфере ЖКХ являются:

- модернизация и обновление коммунальной инфраструктуры поселения;

- улучшение качественных показателей воды;

-устранение причин возникновения аварийных ситуаций, угрожающих жизнедеятельности человека;

Наиболее важными конечными результатами реализации программы являются:

- снижение уровня износа объектов коммунальной инфраструктуры;

- снижение количества потерь воды;

- снижение количества потерь тепловой энергии;

- обеспечение надлежащего сбора и утилизации твердых бытовых отходов;

- улучшение санитарного состояния территорий поселения;

- улучшение экологического состояния окружающей среды.

 ***О***фициальное издание муниципального образования «Захальское»

**Адрес редакции**: Иркутская область Эхирит-Булагатский район

п. Свердлово ул. Советская д. 19 тел.(факс) 8(39541) 24421

**Учредитель**—Дума МО «Захальское»

**Главный редактор**—Чернигов А.Н.

**Тираж**—50 экз. **Подписано в печать** 13.08.2014 г. **Цена**—бесплатно

**Газета отпечатана в администрации МО «Захальское»**